

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

ПРИКАЗ

30.08.2024 г

№ 537

О наставничестве молодых
и вновь принятых педагогов
в 2024-2025 учебном году

На основании решения педагогического совета МБОУ СОШ № 4
г. Ставрополя от 30.08.2024 г. протокол №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список наставников молодых и вновь принятых педагогов на 2024-2025 учебный год согласно (Приложению 1).
2. Утвердить план мероприятий по реализации модели наставничества учитель-учитель на 2024-2025 учебный год (Приложение 2)
2. Куратору школьной модели наставничества, заместителю директора по НМР Писаревой Е.Г., провести до 06.09.24 г. установочное совещание с наставниками и руководителями предметных методических объединений по планированию и организации работы с молодыми педагогами.
3. Наставникам в творческом сотрудничестве с наставляемыми молодыми педагогами, разработать до 15.09.24 персонализированные программы наставничества на период с 02.09.24 по 30.05.25 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ № 4
г. Ставрополя

М.А. Суркова

С приказом ознакомлены:

Бавшенкова С.В.
Балаян А.Д.
Богачева Е.А.
Нефедов В.В.
Осипова В.А.
Павлова В.А.

Писарева Е.Г.
Поладич В.С.
Понамарев В.С.
Абакумова А.М.
Ткаченко А.Д.
Шуваева В.О.

приложение 1
к приказу № 537
от 30.08.2024 г.

Индивидуальное методическое сопровождение
молодых педагогов МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя
на 2024-2025 учебный год

Ф.И.О. наставляемого	Должность наставляемого	Наставник	Куратор от администрации
1. Балаян Аркадий Даниэльевич	Учитель физической культуры	Башкатов Ю.В.	Васильева И.В.
2. Поладич Виктория Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	Костицына Е.Ю.	Суркова М.А.
3. Понамарев Владислав Сергеевич	Учитель математики	Осипова В.А.	Нефедов В.В.
4. Ткаченко Алена Денисовна	Учитель начальных классов	Павлова В.А.	Бавшенкова С.В.
5. Иванова Наталья Николаевна	Учитель начальных классов	Богачева Е.А.	Бавшенкова С.В.
6. Шуваева Валерия Олеговна	Учитель начальных классов	Бортникова И.В.	Бавшенкова С.В.
7. Абакумова Алена Михайловна	Учитель музыки	Бавшенкова С.В.	Нефедов В.В.

приложение 2
к пр. № 537
от 30.08.2024

План мероприятий (Дорожная карта)
реализация целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 4
на 2024-2025 учебный год

Основные задачи:

- выполнение государственного задания по развитию института наставничества;
- организационно-методическое, информационное сопровождение в реализации основных региональных проектов;
- внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов;
- разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
- продвижение идей наставничества в информационном поле;
- реализация проектного подхода при разработке программ наставничества;
- сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в образовательной организации;
- максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности.

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Ответственный
Организационно-методическое сопровождение деятельности			
Формирование базы наставляемых из числа педагогов	Сентябрь 2024	Список наставляемых	Директор, куратор системы наставничества
Формирование базы наставников из числа педагогов	В течение всего периода реализации модели	Список наставников	куратор системы наставничества
Организация обучения педагогических работников, наставников.	В течение года	График индивидуальные консультации (график обучения)	куратор системы наставничества

Формирование наставнических пар или групп	До 15.09.2024	Списки наставнические пары или группы	директор
Оформление согласий на обработку персональных данных участников целевой модели наставничества	До 15.09.2024	Согласия на обработку персональных данных у обучающихся	Директор
<p>Организация работы наставнических пар или групп:</p> <ul style="list-style-type: none"> • встреча-знакомство; пробная встреча; • встреча-планирование; • совместная работа наставника • наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; • итоговая встреча. 	В течение года	Индивидуальные планы	Куратор, классные руководители, руководители ШМО
Утверждение планов работы наставников и наставляемых	До 15 сентября 2024	Приказ по образовательной организации	Директор
Программно-методическое сопровождение деятельности			
Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп	В течение года	Программные, методические и дидактические материалы (дневники наставников и наставляемых, ИП,	Координатор, куратор, педагоги-психологи,

Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества	Январь 2025	Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары	наставники
Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг			
Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников	До 10 февраля 2025 года	Анкеты	наставники
Организация диагностики компетенций, возможностей наставников потребностей наставляемых	1 раз в четверть	Таблицы с результатами диагностики компетенций	Куратор, наставники
Информационное сопровождение деятельности			
Ведение раздела «Наставничество» сайте школы	В течение года	раздел на сайте школы	Куратор, системный администратор
Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на сайте образовательной организации	В течение года	Публикации, разработки занятий итд.	Координатор, куратор, педагог-психологи, кураторы инициативных групп

Выступление на педагогическом (методическом) совете с о результатах реализации целевой модели наставничества	В течение года	Протоколы педагогического (методического) совета	Координатор, куратор, педагоги-психологи, педагоги-наставники
Управление реализацией целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации			
Разработка дорожной карты на 2024 - 2025 учебный год	Август 2024	Дорожная карта о реализации целевой модели наставничества.	Директор, куратор наставничества, зам. директора по УВР
Контроль процедуры внедрениями реализации целевой модели наставничества	В течение года	Отчет (аналитическая справка о результатах реализации целевой модели наставничества)	Зам. директора по УВР, зам. директора по НМР
Контроль реализации мероприятий	В течение года	Отчет по результатам контроля	Зам. директора по УВР
Участие педагогов в муниципальных, региональных и всероссийских тематических мероприятиях	В течение года	Наградной материал, публикации в СМИ, информационных ресурсах	Зам. директора по НМР