

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя
протокол № 2 от 29.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 452 от 30.08.2023г.
директор МБОУ СОШ № 4
г. Ставрополя
_____ М.А. Суркова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ И
АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА В ПРОФИЛЬНЫЕ КЛАССЫ
МБОУ СОШ № 4 Г. СТАВРОПОЛЯ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, в соответствии с п.11 ч.3 ст.5 Закона Ставропольского края «Об образовании», на основании постановления Правительства Ставропольского края от 21 июля 2014 года № 286-п «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 21 июля 2014 года № 286-п «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», утвержденных постановлением Правительства Ставропольского края от 29 мая 2018г. № 216 –п, Устава школы.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся в класс (классы) профильного обучения МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя (далее – школа) проводится вне зависимости от места жительства обучающихся.

1.3. Для проведения индивидуального отбора в профильный класс создается комиссия по индивидуальному отбору (далее – комиссия) в составе:

– Председателя комиссии – директора школы, который руководит деятельностью комиссии в соответствии с данным документом, несет ответственность за выполнение условий приема учащихся в профильный класс, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов;

– Заместителя председателя – заместителя директора по УВР, который несет ответственность за выполнение условий приема учащихся в профильный класс, оформление документов комиссии, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов;

– Членов комиссии из числа квалифицированных учителей по предметам, соответствующим заявленному профилю;

– Представителя социально-психологической службы;

– Представителя Совета учреждения.

1.4. Персональный состав комиссии определяется приказом директора школы ежегодно.

1.5. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, порядке организации индивидуального отбора, работе комиссии по результатам индивидуального отбора размещается на официальном сайте школы stavschool4.gosuslugi.ru не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

II. Порядок работы комиссии

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся в класс (классы) профильного обучения проводится в основной прием - со дня получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании до 30 июня текущего года включительно, а при наличии свободных мест - в дополнительный прием с 15 по 30 августа текущего года.

2.2. Индивидуальный отбор проводится на основании заявлений учащихся и их родителей (законных представителей) с приложением следующих документов:

– паспорта обучающегося, достигшего возраста 14 лет (оригинал);

– аттестата об основном общем образовании и результатах государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на профильном уровне;

– ведомости успеваемости, заверенной подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации, подтверждающая наличие у обучающегося годовых (итоговых) отметок успеваемости «хорошо» или «отлично» за курс основного общего образования по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого (ых) предполагается на профильном уровне;

– портфолио обучающегося: грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся за призовые места в течение 2-х последних лет обучения (при наличии).

2.3. Документы, представленные в комиссию, регистрируются в журнале приема заявлений и заявителю выдается документ (уведомление), содержащий следующую информацию:

– регистрационный номер заявлений учащихся и их родителей (законных представителей);

– перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного лица за прием документов и печатью школы;

– сведения о сроках уведомления о зачислении в 10 класс;

– контактные телефоны школы для получения дополнительной информации.

2.4. Индивидуальный отбор обучающихся комиссией осуществляется в три этапа:

1 этап - проведение комиссией экспертизы представленных документов;

2 этап – составление рейтинга достижений обучающихся по итогам проведения комиссией экспертизы документов;

3 этап – принятие решения о зачислении обучающихся в класс(ы) профильного обучения.

2.5. Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней с даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся по следующим критериям и балльной системе:

Критерии индивидуального отбора:

1. наличие у обучающегося отметок "хорошо" или "отлично" по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования не менее чем по двум учебным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне: русского языка, литературы, истории (гуманитарный профиль);
2. наличие у обучающегося годовых отметок успеваемости "хорошо" или "отлично" за курс основного общего образования по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на профильном уровне: русского языка, литературы, истории (гуманитарный профиль);
3. наличие у обучающегося за последние 2 года обучения учебных, интеллектуальных, творческих или спортивных достижений в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, краевого, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю обучения.

Балльная система индивидуального отбора:

1. за отметку "хорошо" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) обучающемуся выставляется 3 балла за один предмет;
2. за отметку "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) обучающемуся выставляется 5 баллов за один предмет;
3. за достижения обучающегося на муниципальном уровне выставляется 3 балла за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 6 баллов);

4. за достижения обучающегося на краевом уровне выставляется 5 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 15 баллов);
5. за достижения обучающегося на всероссийском уровне выставляется 10 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 20 баллов);
6. за достижения обучающегося на международном уровне выставляется 15 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 30 баллов).

2.6. По результатам экспертизы документов в течение 1 рабочего дня комиссией составляется рейтинг достижений обучающихся по мере убывания количества набранных ими баллов.

2.7. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения индивидуального отбора обучающихся.

2.8. Информация о результатах индивидуального отбора обучающихся доводится школой до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем ее размещения на официальном сайте школы www.stavschool4.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах в день принятия решения о зачислении обучающихся в профильный (ые) класс(ы).

2.9. Зачисление обучающихся в класс(ы) профильного обучения осуществляется на основании решения комиссии и оформляется приказом директора школы в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, но не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

2.10. При условии наличия свободных мест в классе(ах) профильного обучения после проведения индивидуального отбора обучающихся в основной период допускается проведение дополнительного индивидуального отбора в соответствии с «Правилами приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя».

III. Порядок работы апелляционной комиссии

3.1. Прием документов для рассмотрения апелляции производится в случае несогласия родителей (законных представителей) обучающихся с решением комиссии в течение 3 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №4 г. Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах школы об итогах индивидуального отбора учащихся.

3.2. Персональный состав апелляционной комиссии определяется приказом директора школы ежегодно в количестве не менее трёх человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в текущем учебном году.

3.3. Информация о сроках, времени, месте, правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора, работе

апелляционной комиссии размещается на официальном сайте школы не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для повторного проведения индивидуального отбора в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

3.5. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов её членов, участвующих в её заседании.

При равном количестве голосов членов апелляционной комиссии председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.6. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

3.7. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, подавших апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.