

ПРИНЯТО

решением педагогического совета  
МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя  
протокол № 2 от 12.11. 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 110 от 15.11. 2021 г.  
директор МБОУ СОШ № 4  
г. Ставрополя

\_\_\_\_\_ М.А. Суркова

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - дистанционное обучение) при реализации основных образовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности и программы воспитания или их части в МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя (далее - школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 ;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 ;

- приказа Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103;
- письма Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04;
- письма Минпросвещения России от 16.11.2020 № ГД-2072/03;
- письма Минпросвещения РФ от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 “О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий”;
- Уставом и локальными нормативными актами школы.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

**Электронное обучение (ЭО)** - организация образовательной деятельности с применением информационных технологий, технических средств, а также информационно - телекоммуникационных сетей, обеспечивающих взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Применение ДОТ характеризуется рядом специфических черт:

- взаимной пространственной удаленностью обучающихся, обучающихся и источников информации;
- набором специальных технологий, обеспечивающих двунаправленное взаимодействие субъектов образовательной деятельности и источников информации;
- сочетанием синхронных и асинхронных технологий обучения и общения (online или offline технологии):
  - синхронная организация учебного процесса предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающихся с сетевыми педагогами в режиме реального времени средствами информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ);
  - асинхронная организация учебного процесса обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время, общение с преподавателями происходит с использованием средств ИКТ в режиме отложенного времени;
- ориентацией на самостоятельную образовательную деятельность обучающихся.

**Платформа дистанционного обучения (ПДО)** – информационная система, содержащая дистанционный образовательный контент, и предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках электронного обучения с применением ДОТ. Должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

**Электронное занятие (ЭЗ)** – вид учебной деятельности, который предполагает использование педагогом и обучающимся средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В форме электронного занятия могут проходить on-line-уроки, лекции, семинары, конференции, практические занятия, контрольные работы, on-line тестирование, и другие виды учебной деятельности в соответствии с образовательной программой школы.

**Сетевой учитель** – учитель-предметник, организующий обучение с использованием ЭО и ДОТ.

**Администратор дистанционного обучения** – специалист школы, отвечающий за администрирование системы поддержки учебного процесса при ДО, устанавливающий права доступа к различным информационным ресурсам, а также правила работы с ними, осуществляет координацию управления всеми курсами дистанционного обучения, ведет статистику и учет всех размещенных материалов.

1.4. Школа реализует образовательные программы или их части с применением ЭО, ДОТ в формах обучения, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», или при их сочетании, при проведении учебных и практических занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Школа также организует дистанционное обучение:

- в случае введения карантинных мероприятий в отдельном классе(ах) школы или в общеобразовательных организациях города;
- при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций (неблагоприятные погодные условия);
- при переводе обучающихся на индивидуальный учебный план по одному или нескольким предметам, при других жизненных ситуациях, исключающих возможность очного присутствия обучающихся на занятиях.

1.5. Решение о применении дистанционного обучения принимают администрация, педагогический коллектив школы и органы общественного самоуправления. Эти решения согласовываются с обучающимися и их родителями (законными представителями).

1.6. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения школы независимо от места нахождения обучающихся.

1.7. Участниками образовательных отношений дистанционного обучения являются: обучающиеся, педагоги, административные и учебно-вспомогательные работники школы, родители (законные представители) обучающихся.

1.8. Лица, обучающиеся дистанционно, обладают всеми правами и обязанностями обучающихся по соответствующей форме получения образования, а при окончании обучения – правом на получение документов об образовании.

## 2. Организация дистанционного обучения в школе

2.1. Дистанционное обучение в школе применяется при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ и программ внеурочной деятельности или их части.

2.2. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

2.3. Дистанционное обучение в школе осуществляется на цифровой образовательной платформе «Сферум». Электронные занятия и обучающие материалы размещаются на официальном сайте школы в разделе «Дистанционное образование».

2.4. Идентификация личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде школы проводится в порядке, предусмотренном техническими и программными средствами. Каждому обучающемуся присваивается уникальный логин. Обучающийся проходит регистрацию, указывая свои данные в электронной информационно-образовательной среде.

2.5. Дистанционное обучение в школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенным персональными компьютерами;
- web-камерами, микрофонами, проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательной деятельности;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

2.6. Техническое обеспечение обучающегося с применением дистанционного обучения определяет наличие:

- персонального компьютера, ноутбука или планшета (диагональ - не менее 13") с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильного канала подключения к Интернету.

2.7. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

2.8. Для обеспечения дистанционного обучения школа:

- разрабатывает и утверждает распорядительный локальный акт об организации дистанционного обучения, определяющий в том числе сроки дистанционного обучения, порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций), проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- назначает ответственных за реализацию дистанционного обучения (администратор ПДО и заместитель директора по УВР);
- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому предмету, предусматривая дифференциацию по

классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут или индивидуальный учебный план с использованием ЭО, ДОТ;

- информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком консультаций и графиком проведения промежуточной аттестации по учебным предметам;
- организует необходимую информационно - методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников школы по вопросам дистанционного обучения, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения в письменной и/или электронной форме;
- обеспечивают соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, административных учебно-вспомогательных работников школы;
- несет ответственность перед обучающимися, родителями и органами управления образованием:
  - за реализацию конституционного права граждан на получение образования, качество предоставляемых услуг;
  - за адекватность применяемых методов, форм и средств организации процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам, требованиям охраны здоровья обучающихся.

#### 2.8.1. Директор школы:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы школы на период дистанционного обучения;
- контролирует соблюдение работниками школы режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы в дни, когда обучающиеся не посещают школу.

#### 2.8.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации дистанционного обучения;
- организует образовательную деятельность: составляет ИУП с применением ЭО, ДОТ, расписание занятий обучающегося, класса/группы, контролирует выполнение образовательных программ, осуществляет контроль за успеваемостью обучающихся;
- вместе с классными руководителями выявляет обеспеченность обучающихся техническими средствами обучения;

- организует ежедневный мониторинг посещаемости ЭЗ обучающимися и не участвующих в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся или отсутствующие по другим причинам);

- вносит изменения, по необходимости, в документацию учебного процесса.
- осуществляет контроль своевременного прохождения обучающимися промежуточной аттестации.

2.8.3. Сетевой учитель для обеспечения дистанционного обучения осуществляет непосредственное ведение образовательного процесса с использованием возможностей выбранных образовательных платформ, систем дистанционного обучения и т.д., а именно:

- прорабатывает образовательные материалы, представленные на выбранных образовательных платформах, и соотносит их содержание со своей учебной программой по предмету;

- вносит корректировки в рабочие программы в части форм обучения (on-line-урок, лекция, консультация), составляет тематическое планирование с учётом дистанционного обучения;
- конструирует и проводит электронные занятия в соответствии с расписанием с классом/группой обучающихся в синхронном и асинхронном режиме или индивидуально;

- осуществляет обратную связь с обучающимися;

- осуществляет контроль учебных достижений обучающихся по своей учебной дисциплине, обеспечивает своевременную проверку практических заданий;

- выражает свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий;

- организует консультирование обучающихся через систему дистанционного обучения, электронную почту, иные средства коммуникации;

- ведёт учет успеваемости в классном журнале, заполняет необходимую документацию по реализуемому учебному процессу;

- своевременно повышает квалификацию в сфере современных информационно - коммуникационных технологий, ЭО и ДОТ, занимается самообразованием посредством посещения курсов, мастер-классов, семинаров, проводимых как в очной форме, так и в дистанционной;

- выполняет все предписания по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;

- соблюдает санитарные правила и нормы при организации обучения с применением электронных средств обучения .

2.8.4. Классные руководители:

- заблаговременно информируют обучающихся и родителей (законных представителей) о ходе, планировании, электронных ресурсах, которые будут использованы в реализации дистанционного обучения;

- выявляют и оставляют список обучающихся, у которых нет возможности подключаться к онлайн-урокам;

- оповещают родителей (законных представителей) о посещаемости ЭЗ обучающимися, результатах текущего контроля и промежуточной аттестаций на период дистанционного обучения.

#### 2.8.5. Администратор ПДО обеспечивает:

- поддержку электронных оболочек, форума и т.п.;
- поддержку учителей и методической службы в создании ЭОР;
- проведение консультаций для педагогов школы по использованию электронных образовательных ресурсов и платформ для проведения онлайн-уроков;
- организацию и техническую поддержку проведения электронных занятий;
- обновление программного обеспечения, необходимого для реализации дистанционного обучения;
- обучение и консультирование обучающихся по вопросам дистанционного обучения;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам дистанционного обучения детей;
- составляет наиболее полный перечень электронных образовательных ресурсов и размещает его в специальном разделе на сайте школы.

#### 2.8.6. Обучающийся, участвующий в дистанционном обучении должен:

- зарегистрироваться на ПДО;
- добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО, ДОТ, выполнять индивидуальный учебный план;
  - посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом синхронные электронные занятия в режиме реального времени;
    - проявлять познавательную активность, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания по указаниям учителя в срок, который учитель установил;
  - выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель;
    - проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного обучения;
    - проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ;
    - использовать все доступные средства общения с учителем для получения консультаций и дополнительной информации по предмету.

#### 2.8.7. Родители (законные представители) обучающихся, участвующих в дистанционном обучении:

- имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием учебных курсов, вносить на рассмотрение предложения по совершенствованию дистанционного обучения;
- берут на себя ответственность за выполнение требований локальных нормативных актов, регламентирующих дистанционное обучение;

- поддерживают получение ребенком образования с применением дистанционного обучения.

### 3. Обучение по индивидуальному учебному плану с применением ЭО, ДОТ

3.1. При выборе любой формы получения образования возможен переход на индивидуальный учебный план.

3.2. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении».

3.3. Решение о возможности организации обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, принимает директор школы на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося после заключения ими договора со школой о получении образования в дистанционной форме, определяющего класс (год) обучения, перечень выбранных для изучения предметов учебного плана, периодичность и формы представляемых обучающимся в школу самостоятельных работ, а также периодичность и формы промежуточного и итогового контроля знаний; при оказании дополнительных платных образовательных услуг - условия и порядок их оказания школой и способ и периодичность их оплаты обучающимся или его родителями (законными представителями).

### 4. Порядок оказания методической помощи обучающимся

4.1. При осуществлении дистанционного обучения школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием ИКТ по выбору учителя.

4.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через ПДО, электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.

4.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети Интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

### 5. Порядок осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации при дистанционном обучении

5.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении проводится учителями предметниками. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные



образовательными программами и локальными нормативными актами школы «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации», «Положением о критериях и нормах оценки учебных достижений обучающихся».

5.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

5.3. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в школе, определенной в локальном акте.

5.4. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в классный журнал.

5.5. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

5.6. Учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении ресурс «Мои достижения» (myskills.ru).

## 6. Особенности расписания и режима занятий при дистанционном обучении

6.1. Расписание занятий дистанционного обучения составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. При составлении расписания:

6.1.1. определяется, какое количество уроков в неделю будет проводиться в электронном формате асинхронно (без непосредственного взаимодействия учителя с учениками в режиме реального времени), какое - в дистанционном режиме (оптимально 3 +/- 1);

6.1.2. определяются предметы, которые будут преимущественно проводиться в дистанционном формате (предметы с высоким рангом трудности). Эти уроки проводятся в формате коротких видеоконференций;

6.1.3. продолжительность дистанционных уроков устанавливается в соответствии с СанПиН, учитывая продолжительность непрерывного использования в образовательном процессе технических средств обучения.

При этом продолжительность урока может составлять 40 минут, но время нахождения обучающихся перед экраном монитора не должно превышать нормы СанПиН для конкретного класса. Для остальной части урока учитель может предложить самостоятельную работу с учебником, выполнение заданий в тетради и т.п.

Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет: для учащихся 1-2 классов - не более 20 минут, для учащихся 3-4 классов - не более 25 минут, для учащихся 5-6 классов - не более 30 минут, для учащихся 7-11 классов - 35 минут;

6.1.4. учитывается, что в одной семье могут быть дети из разных параллелей, поэтому устанавливается разное время начала серии онлайн-уроков: онлайн-уроки для учеников 5-7 классов начинаются со 2-го урока по расписанию, для учеников 8-9 классов - с 3-го урока по расписанию.

6.2. Дистанционное обучение заканчивается не позднее 18.00 ч.

6.3. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

6.4. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6.5. Учитель обеспечивает ежедневную дезинфекцию электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры, компьютерной мыши, при их использовании, в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

## 7. Реализация программ внеурочной деятельности, программы воспитания, дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий

7.1. В период временных ограничений, связанных с эпидемиологической ситуацией, реализация программ внеурочной деятельности, программы воспитания, дополнительных общеобразовательных программ может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий.

7.2. При реализации программ внеурочной деятельности, программ воспитания, дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий школа может организовывать деятельность обучающихся с использованием:

- образовательных технологий (мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем);

- возможностей электронного обучения (формирование подборок образовательных, просветительских и развивающих материалов, онлайн-тренажеров, представленных на сайте Министерства просвещения Российской Федерации по адресу <https://edu.gov.ru/distance> для самостоятельного использования обучающимися);

- бесплатных интернет-ресурсов, сайтов учреждений культуры и спорта, открывших трансляции спектаклей, концертов, мастер-классов, а также организаций, предоставивших доступ к музейным, литературным, архивным фондам;

- ресурсов средств массовой информации (образовательные и научно-популярные передачи, фильмы и интервью на радио и телевидении, в том числе эфиры образовательного телеканала "Моя школа в online");

- образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

7.3. При реализации программ внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных программ с применением ЭО и ДОТ необходимость и формы промежуточной аттестации и текущего контроля определяются образовательной программой внеурочной деятельности или программой дополнительного образования.

7.4. В рамках курсов внеурочной деятельности школой могут быть организованы в дистанционном режиме:

- проектные и исследовательские работы обучающихся;
- деятельность школьного научного общества;
- просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;
- посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, лекториев в организациях высшего образования, мастер-классов сотрудников профессиональных образовательных организаций;
- общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;
- просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;
- дистанционные занятия, направленные на расширение знаний и умений обучающихся в предметных областях, формирование личностных и метапредметных результатов общего образования;
- оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;
- занятия и консультации специалистов в области реализации адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.5. В рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ школой могут быть организованы в дистанционном режиме:

- занятия и мастер-классы педагогов дополнительного образования;
- творческие студии и конкурсы с дистанционным представлением выполненных обучающимися работ;
- занятия в спортивных секциях в формате видеоконференций или с дистанционной передачей видеозаписей упражнений;
- спортивные соревнования по видам спорта, не требующим очного присутствия (шахматы, шашки, киберспортивные дисциплины);
- чемпионаты по программированию, робототехнике и другим дисциплинам в области информационных технологий.

7.6. В рамках программы воспитания обучающихся школа проводит в дистанционном режиме:

- акции, конкурсы, онлайн-лекции и посвященные памятным датам в истории России, приуроченные к государственным праздникам;
- мероприятия, направленные на профессиональное самоопределение обучающихся, знакомство с профессиональной средой, системой профессионального образования;

- социальные акции, флешмобы и другие активности, приуроченные к празднованию значимых дат и государственных праздников, другие активности, направленные на повышение социальной успешности обучающихся;

- мероприятия по формированию коммуникативных компетенций обучающихся, навыков безопасного поведения в социальной и информационной среде.

7.7. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа:

- вносит при необходимости изменения в план внеурочной деятельности, в том числе могут включаться новые курсы, изменяться ранее утвержденное количество часов внеурочной деятельности (не более 10 часов в неделю);

- актуализирует планирование в программах курсов внеурочной деятельности с учетом выбранных технологий и форм организации деятельности обучающихся;

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о добровольности участия во внеурочной деятельности, сообщает о расписании запланированных дистанционных активностей обучающихся, используемых технологических платформах и ресурсах, списке рекомендованных сайтов и ресурсов, формах добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио;

- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;

- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);

- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;

- оперативно информирует родителей об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимых в режиме реального времени;

- при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

7.8. Для реализации программы воспитания с применением дистанционных образовательных технологий школа:

- формирует план мероприятий и активностей обучающихся, проводимых дистанционно по одному или нескольким направлениям программы (духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни).

- размещает на официальном сайте школы и доводят до сведения родителей (законных представителей) расписание запланированных активностей и образовательной деятельности обучающихся;

- обеспечивает регулярную публикацию анонсов и новостей о возможностях участия в мероприятиях в рамках программы воспитания, в том числе проводимых с участием организаций-партнеров, работодателей, представителей

профессиональных организаций и организаций высшего образования, учреждений в сфере спорта и культуры;

- информирует родителей (законных представителей) обучающихся о добровольности участия в запланированных активностях, конкурсных и просветительских мероприятиях.

7.9. Для реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий школа:

- обеспечивает проведение ранее запланированных занятий в дистанционном режиме, в том числе могут объединяться несколько групп в рамках одного мероприятия;

- информирует родителей (законных представителей) обучающихся о добровольности участия в занятиях;

- обеспечивает возможность зачисления на дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые в период применения дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает возможность демонстрации обучающимися индивидуальных достижений в освоении дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в формате видеозаписей выступлений, направления творческих работ в электронном формате, участия в соревнованиях в дистанционном режиме;

- ведет учет посещения обучающимися занятий и дистанционных активностей в объединениях дополнительного образования.

7.10. По индивидуальным запросам родителей (законных представителей) обучающихся могут проводиться дистанционные консультации по вопросам планирования активностей для обучающихся в период каникул, организации профильного обучения в следующем учебном году, изменения образовательных маршрутов обучающихся, психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также по вопросам подготовки к итоговой аттестации.