

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

РАССМОТРЕН
педагогическим советом
МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя
протокол № 5 от 11.04.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 4
г. Ставрополя
_____ МА. Суркова
приказ № 87 от 11.04.2025г.

ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
МБОУ СОШ № 4 г. СТАВРОПОЛЯ
за 2024 год

Ставрополь, 2025 г.

Содержание

1. Нормативно – правовая база самообследования	3
2. Общие сведения об учреждении.....	3
3. Оценка образовательной деятельности МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя за 2024 год	8
3.1. Оценка организации учебного процесса	8
3.2. Оценка содержания обучения и качества подготовки обучающихся .	12
3.3. Оценка воспитательной работы, дополнительного образования и внеурочной деятельности.....	35
3.4. Оценка востребованности выпускников	55
4. Оценка условий организации образовательного процесса.....	57
4.1. Оценка кадрового обеспечения	57
4.2. Оценка качества учебно-методического и библиотечно - информационного обеспечения.....	59
5. Система управления учреждения и функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).....	76
6. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя за 2024 год.....	84

1. Нормативно – правовая база самообследования

Нормативно – правовой базой самообследования деятельности МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. 28.09.2023);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462».

2. Общие сведения об учреждении

Полное наименование учреждения в соответствии с уставом: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 города Ставрополя.

Организационно - правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип образовательной организации: общеобразовательное учреждение.

Тип муниципального учреждения: бюджетное.

Юридический адрес: 355008, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Голенева, дом 46, тел: 8(8562)26-74-50, факс: 8(8562)26-74-55

Фактический адрес: 355008, Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, улица Голенева, дом 46, тел: 8(8562)26-74-50, факс: 8(8562)26-74-55

Электронная почта: sch_4@stavadm.ru

Web-сайт: <https://stavschoo14.gosuslugi.ru/>.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Ставрополь.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами осуществляет комитет образования администрации города Ставрополя.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя.

Учреждение является юридическим лицом.

ОГРН –1022601995899

ИНН – 2634026073

КПП - 263401001

ОКАТО – 07401000000

Школа осуществляет деятельность на основе:

- Устава – утвержденного приказом комитета образования администрации г. Ставрополя от 13 сентября 2021 г. № 641-ОД, зарегистрирован Межрайонной ИФНС России №11 по Ставропольскому краю 18 октября 2021г. ГРН 2212600351643.
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 16 октября 2021г., рег. № 6573, выданная министерством образования Ставропольского края.
- Свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности от 03 декабря 2021г., № 3203, выданное министерством образования Ставропольского края до 27 мая 2027 г.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнем общего образования:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

Обучение и воспитание в учреждении ведется на русском языке.

Образование может быть получено в учреждении в очной форме и вне учреждения (в форме семейного образования и самообразования).

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательном учреждении.

Допускается сочетание форм получения образования и форм обучения.

Особенностью образовательной деятельности учреждения является:

- углубленное изучение отдельных предметов на уровне среднего общего образования;
- профильное обучение на уровне среднего общего образования-гуманитарный профиль;
- организация образовательной деятельности в режиме «школы полного дня»
- интеграция общего образования и системы дополнительного образования

детей

Проектная мощность школы - 420 посадочных мест.

Таблица 1.

Численность контингента учащихся

	На 01.01.2024	На 31.12.2024
Кол-во классов - комплектов	21	21
- 1-4 кл.	9	9
- 5-9 кл.	10	10
- 10-11 кл.	2	2
Кол-во учащихся	515	513
- 1-4 кл.	236	234
- 5-9 кл.	250	238
- 10-11 кл.	29	41

Средняя наполняемость классов в 2024 году составила:

- НОО - 26 учащихся;
- ООО - 24 учащихся;
- СОО - 21 учащихся;
- средняя наполняемость по школе - 24 учащихся.

На одного учителя приходится примерно 19 учащихся.

Численность контингента учащихся школы на протяжении нескольких лет остается стабильной, что позволяет организовывать учебный процесс в одну смену, а во второй половине дня - работу групп продленного дня, внеурочную, массовую воспитательную работу и творческих объединений системы дополнительного образования.

Численность контингента учащихся школы на протяжении нескольких лет остается стабильной, что позволяет организовывать учебный процесс в одну смену, а во второй половине дня - работу групп продленного дня, внеурочную, массовую воспитательную работу и творческих объединений системы дополнительного образования.

Результаты социологических исследований, проводимых социально-психологической службой учреждения показывают, что мальчиков и девочек в школе обучается примерно поровну: 237 мальчиков - 46% и 278 девочек - 54% от общего числа обучающихся.

Детский коллектив школы многонациональный:

русские - 473 (92 %);

армяне - 17 обуч. (3 %);

другие национальности - 25 обуч. (5 %) (украинцы, грузины, даргинцы, чеченцы, нагайцы, туркмены, греки, черкесы, татары, карачаевцы, балкарцы, кабардинцы, абазинцы).

Многонациональный состав ученического коллектива школы обогащает детей разнообразием красок национальных культурных традиций, укладов, народного творчества и эта самобытность народов умело используется педагогами школы в воспитательном процессе.

Отрицательным фактом является то, что 120 детей проживают

в неполных семьях и с матерями - одиночками. В многодетных семьях проживают – 50 детей (9,7%), в малообеспеченных – 6 детей (2,3%), опекаемые дети — 2 чел. (0,4%).

Дети с ограниченными возможностями здоровья составляют – 0,4% (2 обуч-ся).

Сведения об учреждении	Показатели					
1. Всего семей	506	237	228		41	
2. Всего учащихся	521	240	240		41	
Из них	1-4 кл.		5-9 кл.		10-11 кл.	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Мальчиков	117	48,75	111	46,25	21	51,22
Девочек	123	51,25	129	53,75	20	48,78
2.2. Национальность:						
- русские	207	86,25	220	91,67	38	92,68
- армяне	12	5	11	4,58	2	4,88
- украинцы	-	-	1	0,42	-	-
- грузины	-	-	-	-	-	-
- дагестанцы	-	-	-	-	-	-
- чеченцы	-	-	-	-	-	-
- другие (указать)	21	8,75	8	3,33	1	2,44
3. Банк данных социально-незащищенных семей						
Категория:	1-4 кл.		5-9 кл.		10-11 кл.	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Многодетных семей	22	4,35	23	4,55	5	4,88
- в них детей	24	31,25	23	32,5	5	14,63
Неполных семей	44	18,57	65	28,51	9	21,95
- в них детей	44	18,33	65	27,08	9	21,95
Матерей-одиночек	6	2,53	3	1,32	-	-
- в них детей	6	2,5	3	1,25	-	-
Малообеспеченных семей	-	-	1	0,88	-	-
- в них детей	5	2,08	2	0,83	-	-
Опекаемых (семей)	2	0,84	1	0,44	1	2,44
- в них детей	2	0,83	1	0,42	1	2,44
Семьи, где дети проживают с родственниками, но не находятся под опекой	-		-			
- в них детей	-		-			
Семей, где проживают	5	1,69	1	0,44		

дети с ограниченными возможностями здоровья (инвалиды)						
- в них детей	5	1,67	1	0,42		
Вынужденных переселенцев	-	-	2	0,88		
- в них детей	-	-	2	0,83		
Чернобыльцев (семей)	-	-	-	-		
- в них детей	-	-	-	-		
Афганцев (семей)	-	-	-	-		
- в них детей	-	-	-	-		
Украинцев (семей)	-	-	1	0,44	-	-
- в них детей	-	-	1	0,42	-	-
Неблагополучных семей	-	-	-	-	-	-
- в них детей	-	-	-	-	-	-
Семьи, в которых проживают дети «группы риска»	-	-	-	-	-	-
- в них детей	-	-	-	-	-	-
Из них:						
- на учете в КДН	-	-	-		-	-
-на учете в ОПДН	-	-	-		-	-
- на учете в школе	-	-	2	0,83	-	-

3. Оценка образовательной деятельности МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя за 2024 год

3.1. Оценка организации учебного процесса

Режим занятий

Школа работает по модели «Школы полного дня» в одну смену.

Продолжительность учебного года на уровне:

- начального общего образования:
 - а) в 1-ом классе – 33 учебные недели,
 - б) во 2-4 классах – 34 учебных недели;
- основного общего образования:
 - а) 5-9 классы – 34 учебных недели
 - б) 9 классы – 34 учебных недель;
- среднего общего образование:
 - а) 10 классы – 34 учебных недель;
 - б) 11-классы – 34 учебных недель

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

Продолжительность учебной недели:

5-дневная учебная неделя (1- 11 кл.)

Количество занятий в день (минимальное и максимальное):

- НОО: минимальное - 4 урока, максимальное -5 уроков;
- ООО: минимальное - 5 уроков, максимальное – 7уроков;
- СОО: минимальное- 6 уроков, максимальное - 7 уроков.

В целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, до начала учебных занятий, ежедневно, в 7 ч. 45 мин. проводится утренняя зарядка.

Начало учебных занятий - 8 ч. 00 мин.

Продолжительность одного учебного занятия (академического часа):

40 минут

- в 1-ом классе - «ступенчатый» режим обучения (сентябрь - октябрь — по 3 урока в день по 35 минут каждый; ноябрь-декабрь — по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май — 4 урока по 40 минут каждый) с 40 минутной динамической паузой .
- Продолжительность перемен: минимальная - 20 минут;
- максимальная -25 минут (после 6 урока); перемена между учебными и внеучебными занятиями – 30 минут.

Расписание звонков:

1-ый урок: 8.00-8.40

2-ой урок: 9.00 -9.40

3-ий урок: 10.00-10.40

4-ый урок: 11.00-11.40

5-ый урок: 12.00-12.40

6-ой урок: 13.00-13.40

7-ой урок: 13.50-14.30

Расписание уроков в школе обеспечивает оптимально - комфортные условия образовательного процесса. Расписание уроков составлено согласно требованиям, регламентированным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», с учетом баллов ежедневной и недельной нагрузки обучающихся, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Для обучающихся 1-4-х классов в школе организуются группы продленного дня, для обучающихся 5-7 – х классов в школе организуются группы продленного дня по запросу родителей . Режим групп продленного дня включает:

- обед (полдник – по заказу);
- прогулки на свежем воздухе и активный отдых;
- самоподготовку;
- внеурочная деятельность
- занятия в бесплатных объединениях дополнительного образования, воспитательные мероприятия, в том числе физкультурно-оздоровительные, занятия с педагогом-психологом.

Во второй половине дня в школе для развития и удовлетворения образовательных потребностей обучающихся всех уровней общего образования работают бесплатные объединения дополнительного образования детей различной направленности, организуются массовые воспитательные и внеурочные познавательные мероприятия.

При организации пребывания детей в школе полного дня учитываются гигиенические требования режима труда и отдыха.

Расписание уроков на 2023-2024 учебный год составлено в соответствии с учебным планом МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя, с требованиями СанПиН к составлению расписания, с учетом баллов ежедневной и недельной нагрузки обучающихся, исходя из имеющихся базовых возможностей образовательной организации, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20» «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными ».

При разработке расписания учебных занятий учитывались следующие нормативные документы:

- Письмо Минпросвещения России от 17.12.2021 N 03-2161 О направлении методических рекомендаций (вместе с Основными требованиями и рекомендациями к составлению расписания для обучающихся начального общего образования, Основными требованиями и рекомендациями к составлению расписания для обучающихся основного общего и среднего общего образования)

–«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям

воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 СП 3.3/2.4.3648-20;

–Учебный план МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя на 2024-2025 учебный год.

Расписание уроков в школе преследует цель оптимизации условий обучения обучающихся и создания комфортных условий для всех участников образовательного процесса. Расписание учебных занятий учитывает выполнение следующих требований:

–создание оптимальных условий для обеспечения эффективного труда обучающихся;

–обеспечение высокого уровня эффективности труда педагога, профилактики снижения его работоспособности как в пределах одного рабочего дня, так и в течение рабочей недели;

–учет материально-технических условий образовательного учреждения;

–соблюдение требований нормативных документов, регламентирующих работу образовательного учреждения.

Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов. При составлении расписания учебных занятий также учитывались:

–чередование учебных предметов в течение учебного дня и недели по степени сложности;

–чередование основных предметов с уроками физической культуры, технологии, ИЗО, ОБЖ

–5 дневная учебная неделя для 1-11 классов,

–2 часа физической культуры с 1 по 11 класс,

–занятость компьютерного класса,

–занятость спортивного зала,

–наличие учебных кабинетов и закрепление их за определенными преподавателями.

В целях эффективности организации образовательного процесса на старшей ступени обучения возможны спаренные уроки по таким предметам, как:

– история, обществознание (10,11 классы)

– русский язык, литература (10, 11классы).

В расписании уроков учитывается чередование различных по сложности предметов в течение дня и недели: для обучающихся начального уровня образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, физической культуры; для обучающихся основного и среднего уровней образования предметы естественно-математического цикла чередуются с гуманитарными предметами

В связи с требованиями контрольные работы по предметам, изучающимся на первых или последних уроках, а также выставленным на понедельник или пятницу переносятся на 2-4 уроки и проводятся во вторник, среду или четверг.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана общеобразовательной организации, состоящей из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки и не превышает:

- для обучающихся 1-х классов — 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков;
- для обучающихся 2-4 классов — не более 5 уроков;
- для обучающихся 5-7 классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 8-11 классов — не более 7 уроков.

Наиболее рационально составлено расписание уроков для учащихся начальных классов. Это объясняется тем, что почти все уроки проводят сами учителя начальных классов, исключение составляют такие предметы, как иностранный язык (английский) (во 2-4 классах), физическая культура (в 1-4 классах), основы православной культуры и основы светской этики (в 4 классах).

При составлении расписания использовалась шкала трудности учебных предметов. С учетом неодинаковой умственной работоспособности обучающихся в разные дни учебной недели расписание составлено так, что в начальных классах максимальная умственная нагрузка приходится на 2, 3, иногда 4-е уроки. При составлении расписания для учащихся 5-11 классов также была использована шкала трудности учебных предметов и рекомендации СанПин. Расписание для учащихся 5-11 классов сбалансировать труднее, т.к. учителя иностранного языка (английского), физической культуры ведут уроки, как в начальных классах, так и в 5-11 классах.

В целом, расписание уроков для учащихся 5-11 классов максимально приближено к требованиям СанПиН. Постепенное нарастание учебной нагрузки, пик которой приходится на вторник-четверг, постепенный спад к концу недели. Небольшое отклонение от нормы в составлении расписания объясняется тем, что в школе преподают учителя – совместители (учитель музыки, учитель физики, учитель физкультуры с деятельностью в ДЮСШ).

Согласно учебному плану на занятия физкультурой выделено 68 часов. Поэтому часы физической культуры в школе, исходя из режима работы спортивного зала и пятидневной учебной недели, предполагают проведение занятий не последними уроками, как рекомендуется, а в течение всего учебного дня с понедельника по пятницу.

Выводы: Расписание выдержано в соответствии с нормами СанПиН, но в отдельных классах наблюдаются отклонения от норм.

Причины допущенных отклонений:

1. Большая нагрузка учителей-предметников (вакансии учителей русского языка и литературы, биологии). Это не позволяет такие сложные предметы как русский язык, биология ставить только на 2 – 4 уроки.

2. В школе один спортивный зал. На него идет большая недельная нагрузка. В связи с этим уроки физической культуры проставляются в течение

всего учебного дня.

Совпадение уроков одного профиля объясняется тем, что образовательную деятельность в ОУ по одной и той же учебной дисциплине осуществляют несколько учителей-предметников

3.2. Оценка содержания обучения и качества подготовки обучающихся

Содержание образования в учреждении определяется образовательными программами, утверждаемыми учреждением самостоятельно. Основные образовательные программы в учреждении разрабатываются на основе на основе ФГОС НОО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286, ФГОС ООО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 и ФГОС СОО, утвержденного приказом Приказом Минобрнауки РФ от 12.08.2022 № 732 и с учетом Федеральной образовательной программы общего образования и обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;
- основная образовательная программа среднего общего образования;
- дополнительные общеразвивающие программы.

Учреждение реализует федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) начального общего, основного общего, среднего общего образования, внеурочную деятельность обучающихся спортивно-оздоровительного, духовно-нравственного, общеинтеллектуального, общекультурного, социального направлений.

Программа учитывает психолого-педагогические особенности и образовательные потребности обучающихся, что способствует созданию комфортных условий организации образовательного процесса без вреда для здоровья и эмоционального благополучия каждого обучающегося, включая одаренных обучающихся и обучающихся с ОВЗ.

Обучение учащихся с ОВЗ (при наличии в контингенте) осуществляется по ФГОС НОО, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Обучение осуществляется по ООП начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработанным на основе ФООП, утвержденных приказами Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования", от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228)

Рабочие программы по предметам, входящие в содержательный раздел ООП, разработаны учителями -предметниками с использованием Конструктора и федеральных рабочих программ по предметам, с учетом ФПУ и положений локального нормативного акта «Порядок разработки и утверждения рабочих учебных программ».

Профильное обучение

Школа реализует ФГОС СОО и обучение учащихся 10-х и 11-х классов на гуманитарном профиле.

Профили и предметы на углубленном уровне

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся, обучающихся по профилю на 01.01.2024г.	Количество учащихся, обучающихся по профилю на 31.12.2024г.
Гуманитарный	Литература, История.	29	41

Структура ООП

Основная образовательная программа		
Начального общего образования «Школа России»	Основного общего образования	Среднего общего образования (профильное обучение-гуманитарный профиль)
Нормативный срок освоения		
4 года	5 лет	2 года
Количество учебных часов на одного обучающегося		
минимум- 2904 ч. максимум- 3345 ч. за 4 года	минимум- 5267 ч. максимум- 6020 ч. за 5 лет	минимум- 2170 ч. максимум- 2590 ч. за 2 года (не более 37 часов в неделю)
Объем внеурочной деятельности		
до 1350 ч. за 4 года	до 1750 ч. за 5 лет	до 700 часов за 2 года
1. Целевой раздел		
-Пояснительная записка; - планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;	-Пояснительная записка; - планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО;	-Пояснительная записка; - планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО;
- система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО	- система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО	- система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО
2. Содержательный раздел		
- Программа формирования УУД;	- Программа развития УУД, формирующая	- Программа развития УУД, формирующая

- программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; - рабочая программа воспитания; - программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни; - программа коррекционной работы.	- компетенции обучающихся в области использования ИКТ, учебно-исследовательской и проектной деятельности; - программы отдельных учебных предметов, курсов в том числе интегрированных; - рабочая программа воспитания; - программа коррекционной работы.	- компетенции обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности; - программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности ; - рабочая программа воспитания; - программа коррекционной работы, включающая организацию работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидами
3. Организационный раздел		
- Учебный план НОО; - календарный учебный график; - план внеурочной деятельности; - календарный план воспитательной работы; - система условий реализации ООП НОО	- Учебный план ООО; - календарный учебный график; - план внеурочной деятельности; - календарный план воспитательной работы; - система условий реализации ООП ООО; - оценочные и методические материалы; - иные компоненты-на усмотрение школы	- Учебный план СОО; - календарный учебный график; - план внеурочной деятельности; - календарный план воспитательной работы; - система условий реализации ООП СОО
Соотношение обязательной части ООП и формируемой участниками образовательных отношений, представленных во всех трех разделах		
80/20	70/30	60/40

Программы в теоретической и практической части выполнены в 2023-2024 уч. году в полном объеме. Комплекс программно-методического обеспечения соответствует учебному плану школы и специфике деятельности учреждения, учитывает региональные, национальные, культурные, социальные и иные потребности образовательной деятельности

Качество подготовки обучающихся

Уровень качества обучения определяется в ходе внутренних оценочных процедур: стартового, текущего, тематического контроля, промежуточной аттестации, портфолио и внешних оценочных процедур РПР, ВПР, ГИА.

В 2023-2024 учебном году в ходе оценочных процедур ВСОКО выявлено: обученность учащихся 1-11 классов 100%, качество знаний – **46 %**.

ИТОГИ

качества обучения МБОУ СОШ №4 за 2023-2024 учебный год

Уровни обучения	Кол-во учащихся				Условно переведено	Оставлено на повторное обучение	% обученности	% качества знаний	Закончили год на		Отчислено	Кол- во пропущенных уроков		
	на начало года	Выбыло	Прибыло	на конец года					5	4 и 5		Всего	Без уважительных причин	% пропусков без уважительной
I	245	11	3	237	0	0	100	51	32	91		22330	0	0
II	252	13	9	248	0	0	100	38	26	69	54	31284	0	0
III	30	1	0	29	0	0	100	72	10	8	15	2509	0	0
Всего	527	25	12	514	0	0	100	46	68	168	69	56123	0	0
На семейном (самообразовании):														

С целью повышения качества обучения подколлектив школы в 2023-2024 уч.году провел спланированную коррекционную работу:

- организовано целевое повышение квалификации педагогов с профессиональными дефицитами (работа с обучающимися с низкой мотивацией, применение современных педагогических технологий);
- проанализирован отбор содержания в рабочих программах учебных предметов и адекватность оценочных средств, которые применяют педагоги при текущем контроле и промежуточной аттестации;
- в работе МО проведен поэлементный анализ достижения планируемых результатов по предметам, организовано посещение уроков педагогов, которые добиваются стабильно высоких результатов;
- проведены обучающие мероприятия и персональная работа с педагогами, имеющими недостаточные результаты в паре наставник-стажер;
- в системе работы ВШК с целью оказания методической помощи организован персональный контроль учителей – предметников с низкими показателями качества обучения, комплексный контроль классов, организацию дифференцированного подхода в обучении,

контроль успеваемости обучающихся из группы риска, чтобы предупредить снижение результатов.

Всероссийская олимпиада школьников по общеобразовательным предметам в 2023-2024 учебном году

Школьный этап

На основании приказа комитета образования администрации города Ставрополя от 01.09.2023 №688-ОД «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», в соответствии с планом работы комитета образования администрации города Ставрополя на 2023-2024 учебный год и в целях реализации городской целевой программы «Одаренные дети», поддержки одаренных и талантливых детей, детей с опережающим развитием.

С 18 сентября по 24 октября 2023 года был проведен I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников.

Олимпиада проводилась для учащихся 5-11 классов по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, праву, математике, информатике и информационно-коммуникационным технологиям, физике, химии, биологии, экологии, географии, астрономии, экономике, технологии, английскому языку, немецкому языку, французскому языку, китайскому языку, физической культуре, искусству (мировой художественной культуре), основам безопасности жизнедеятельности. Для 4-х классов – по русскому языку и математике.

Такие предметы как: физика, биология, химия, астрономия, математика, информатика проводились с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе Образовательного Фонда «Талант и успех» и информационном ресурсе Онлайн курсы образовательного центра Сириус».

На участие в I (школьном) этапе Всероссийской олимпиады школьников принято 418 заявок обучающихся, что больше на 14 заявок в сравнении с предыдущим годом. Большинство учеников приняли участие по нескольким предметам.

Анализ таблицы 1 показывает, что больше всего участников в этом году по предмету «Математика» (66 заявок), «Русский язык» (61 заявка), «Обществознание» (60 заявок). Самыми активными участниками были ученики 7-х классов (104 заявки) и 6-х классов (70 заявок), которые принимали участие в олимпиаде по 2-4 предметам.

Таблица 1 – Количество участников по предметам

ПРЕДМЕТ	класс								
	4	5	6	7	8	9	10	11	Сумма 2023-2024
Физика	-	-	-	-	6	1	3	1	11
Английский язык	-	3	-	5	7	3	2	2	22
Биология	-	5	10	13	6	5	4	1	44
История	-	4	16	9	9	7	4	4	53
Литература	-	5	8	9	1	2	2	3	30
Математика	11	9	10	20	7	5	-	4	66
ОБЖ	-	-	-	4	3	3	-	-	10
Обществознание	-	-	11	16	7	12	7	7	60
Русский язык	10	4	8	17	6	8	4	4	61
Информатика	-	-	-	-	2	2	-	1	5
Физическая культура (м)	-	-	2	1	1	3	-	-	7
Физическая культура (д)	-	-	1	3	1	1	-	-	6
Экология	-	-	-	5	-	4	-	-	9
География	-	-	4	2	7	3	3	-	19
Химия	-	-	-	-	-	7	4	3	14
МХК	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Сумма	21	30	70	104	63	66	33	31	418

*выделены максимальное количество участников в параллелях и максимальное количество заявок по предмету

В таблице 2 представлены данные о победителях и призерах I (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаны победителями школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает 50% максимально возможных баллов. Следующие за ними в рейтинге участники набравшие не менее половины максимально возможных баллов и не более 25% от общего количества участников – стали призерами школьного этапа олимпиады.

Таблица 2 – Результаты участия обучающихся в школьном этапе ВСОШ

№	Предмет	Кол-во победителей	Кол-во призеров
1.	Биология	4	9
2.	История	1	1

3.	Литература	2	3
4.	ОБЖ	1	1
5.	Обществознание	5	3
6.	Русский язык	3	5
7.	Физика	1	2
8.	Английский язык	1	1
9.	Экология	1	0

Высокий процент победителей и призеров школьного этапа олимпиады показан на предметах: биология, обществознание, физика, русский язык.

По данным предметам от школы 18 обучающихся прошли на муниципальный этап.

Муниципальный этап

Муниципальный этап проводился на основании Приказа министерства образования Ставропольского края от 19 октября 2023 года № 1811-пр «Об организации проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Ставропольском крае в 2023/24 учебном году».

Победители и призёры школьного этапа олимпиады были направлены на участие в муниципальном этапе ВСОШ по общеобразовательным предметам. На муниципальный этап ВСОШ прошло 17 обучающихся 7-11 классов школы (Таблица 3).

Таблица 3 – Участники муниципального этапа ВСОШ

№	ФИО	клас с	предмет
1.	Ромашов Максим Витальевич	8	Английский язык
2.	Сагатов Виктор Георгиевич	7	Биология
3.	Минасов Тарас Валерьевич	7	Биология
4.	Амоякян Тигран Артемович	7	Биология
5.	Трушкина Анна Станиславовна	7	Испанский язык
6.	Нефёдова Александра Владимировна	7	Биология/экология
7.	Чапланов Артём Станиславович	9	История/география
8.	Капнина Анжелика Васильевна	11	Литература
9.	Остроухова Полина Дмитриевна	7	Обществознание
10.	Трушинский Степан Андреевич	9	физика
11.	Дедков Артем Витальевич	9	Физика/информатик а

12.	Марков Егор Александрович	8	Физ-ра
13.	Лукьянченко Семён Артуровича	9	Физ-ра
14.	Обернихина Елизавета Анатольевна	9	Физ-ра
15.	Караваева Виктория Сергеевна	7	экология
16.	Калашникова Ксения Ивановна	11	обществознание
17.	Родина Александра Денисовна	11	обществознание

В 2023-2024 учебном году на муниципальном уровне среди обучающихся нашей школы победителей нет, призёрами стали 6 человек (Таблица 4).

Таблица 4 – Призеры муниципального этапа ВСОШ

№	ФИО	класс	предмет
1.	Ромашов Максим Витальевич	8	Английский язык
2.	Нефедова Александра	7	Биология
3.	Капнина Анжелика Васильевна	11	Литература
4.	Остроухова Полина Дмитриевна	7	Обществознание
5.	Дедков Артем Витальевич	9	Информатика
6.	Чапланов Артём Станиславович	9	История

Из числа призеров муниципального этапа, в региональном этапе принял участие 1 обучающийся Дедков Артем по предмету «Информатика», где стал призером.

Результаты ГИА обучающихся 9, 11-х классов 2023-2024 году.

Одним из критериев эффективности учебного процесса являются результаты государственной итоговой аттестации. Основная задача, которую ставили перед собой учителя-предметники при подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников, это:

- достижение минимального порога по русскому и математике и двум предметам по выбору и как следствие, получение аттестатов всеми выпускниками;
- обеспечение качества подготовки к ОГЭ по предметам по выбору, обеспечивающее продолжение профильного образования после школы.

Для достижения этих задач были объединены усилия всего работающего педагогического состава, классных руководителей, администрации, родителей (законных представителей) обучающихся. По всем предметам проводился систематический внутренний и внешний мониторинг с целью отслеживания результатов подготовки к ОГЭ и ЕГЭ и своевременного его корректирования.

Подготовка обучающихся 9,11-х классов к ГИА началась в сентябре 2022 г. Был проведен цикл родительских собраний, посвященных ГИА, на которых администрация, учителя-предметники подробно знакомили всех участников образовательного процесса с нормативными документами, определяющими процедуру проведения ГИА, требованиями к ЗУН по предметам.

База данных экзаменов по выбору 9,11 классов была окончательно сформирована согласно порядку сдачи ГИА в 2024г.

Итоговое сочинение

Обучающимся были предложены следующие темы:

Номер	Тема
112	Что мешает человеку быть счастливым?
203	Согласны ли Вы с тем, что иногда надо смириться со своей судьбой?
311	Какая из мыслей М.Ю. Лермонтова Вам ближе: «Я ищу свободы и покоя» или «Так жизнь скучна, когда боренья нет»?
412	Какими качествами обладают люди, способные изменить мир к лучшему?
508	Может ли общение с природой изменить человека?
604	Литература и кино: соперничество или сотрудничество?

В комплект тем итогового сочинения включены по две темы из каждого раздела банка тем итогового сочинения в соответствии со следующей последовательностью.

Темы 1, 2 «Духовно-нравственные ориентиры в жизни человека».

Темы 3, 4 «Семья, общество, Отечество в жизни человека».

Темы 5, 6 «Природа и культура в жизни человека».

Процедура написания итогового сочинения проведена с учетом всех требований по методике его проведения. Работы проверялись в соответствии с критериями оценивания, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Для получения оценки «зачет» необходимо иметь положительный результат по трем критериям (по критериям №1 и №2 – в обязательном порядке) и выполнить следующие условия: выдержать объем (не менее 250 слов) и написать работу самостоятельно.

Критерии №1 и №2 являются основными, если по ним поставлено 0 баллов, то сочинение дальше не проверяется: по всем остальным критериям выставляется 0 баллов.

Рекомендуемое количество слов – 350. Если в сочинении менее 250 слов

(в подсчёт включаются все слова, в том числе и служебные), то такая работа считается невыполненной и оценивается 0 баллов. Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается.

Результаты итогового сочинения 2023-2024 учебного года:

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Номер темы	Требования	Критерии оценивания	Зачёт/неза- чёт
1.	Айшалов	Ибрагим	Магомедович	203	++	++-++	Зачёт
2.	Богданов	Кирилл	Максимович	112	++	+++++	Зачёт
3.	Бухтоярова	Виктория	Андреевна	112	++	+++++	Зачёт
4.	Власова	Полина	Дмитриевна	412	++	+++++	Зачёт
5.	Илюшенко	Никита	Сергеевич	112	++	++-++	Зачёт
6.	Калашникова	Ксения	Ивановна	508	++	+++++	Зачёт
7.	Камышан	Алина	Артемовна	112	++	+++++	Зачёт
8.	Капнина	Анжелика	Васильевна	412	++	+++++	Зачёт
9.	Кошеленко	Егор	Витальевич	112	++	+++++	Зачёт
10.	Кручинин	Артём	Филиппович	203	++	+++++	Зачёт
11.	Кудинов	Александр	Алексеевич	203	++	++-++	Зачёт
12.	Курипко	Кирилл	Андреевич	203	++	+++++	Зачёт
13.	Родина	Александра	Денисовна	508	++	+++++	Зачёт
14.	Романова	Екатерина	Викторовна	112	++	+++++	Зачёт
15.	Рышков	Александр	Иванович	508	++	+++++	Зачёт

Анализ проверки итогового сочинения позволил выявить следующее: В написании итогового сочинения участвовали 15 обучающихся 11-ого класса.

В целом учащиеся продемонстрировали речевые умения, необходимые для написания итогового сочинения:

- все работы прошли по требованию «Объем итогового сочинения».
- нет работ, опирающихся на воспроизведение чужого текста.
- все участники итогового сочинения продемонстрировали качественное владение письменной речью и грамотностью.

Выбраны темы:

Обучающиеся 11 класса выбрали 4 темы для написания сочинений.

Больше всего обучающихся – 6, выбрали тему 112 – Что мешает человеку быть счастливым? 4 обучающихся выбрали тему 203 – Согласны ли Вы с тем, что иногда надо смириться со своей судьбой? 3 обучающихся выбрали тему 508 – Может ли общение с природой изменить человека? 2 обучающихся выбрали тему 412 – Какими качествами обладают люди, способные изменить мир к лучшему?

По критериям №1, №2 зачёт получили 15 человек. Выпускники аргументируют свои тезисы на основе не менее двух литературных произведений. Уместно использованы примеры героев произведений,

обращено внимание на значимые детали, представлен краткий пересказ отдельных фрагментов из произведений, что свидетельствует о знании текстов произведений.

Анализ сочинений по критерию №3 «Композиция и логика рассуждения». По этому критерию зачёт получили 12 работ, незачтено 3 работы. Сочинения отличаются логичной структурой и сбалансированным соотношением тезисов и аргументов. Вводный абзац содержит общие утверждения, которые затем иллюстрируются конкретными примерами, анализируемыми во втором и третьем абзацах. Анализ основан на не менее чем двух художественных произведениях в каждом сочинении.

Анализ сочинений по критерию №4 «Качество письменной речи»

По данному критерию были зачтены 15 работ. Выпускники точно выражают мысли, используют разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употребляют термины.

Анализ сочинений по критерию №5 «Грамотность»

По данному критерию все работы были зачтены. Вместе с тем, в работах имеются грамматические, речевые, орфографические и пунктуационные ошибки. Типичные орфографические ошибки, допущенные учащимся: безударные гласные в корне слова, написание -тся, -ться, НЕ с разными частями речи. Типичными пунктуационными ошибками, являются ошибки связаны с темами «Пунктуация в предложениях с однородными членами», «Пунктуация в предложениях с обособленными второстепенными членами», «Пунктуация в сложных предложениях, состоящих из нескольких частей».

Итоговое собеседование

На итоговом собеседовании 2023/2024 учебного года.: работа организована и проведена согласно инструкциям, нарушений выявлено не было.

Выполняли работу: 30 учащихся- 9а , 24 учащихся- 9б классов.

Зачет получили все обучающиеся 9-х классов.

Максимальные баллы 18-20 - набрали 8 учащихся

Каждый вариант КИМ состоит из двух частей, включающих четыре задания базового уровня сложности.

Задание 1 – чтение текста вслух.

Задание 2 – подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания.

Задание 3 – монологическое высказывание.

Задание 4 – участие в диалоге.

Все задания требуют развернутого ответа.

Результаты анализа выполнения задания № 1 «Чтение текста вслух» показали, что подавляющее большинство участников успешно справились с поставленной коммуникативной задачей. Большинство девятиклассников умеют интонировать текст в соответствии с пунктуационным оформлением и выбирать темп чтения текста. Из ошибок следует отметить, искажения в чтении имен собственных, терминов, научной публицистической лексики, а также наличие грамматических ошибок при склонении имен числительных.

Результаты выполнения задания № 2 «Подробный пересказ текста с включением приведенного высказывания» участниками итогового собеседования показали, что пересказ с включением дополнительной информации как вид работы оказался достаточно сложным для обучающихся. Число обучающихся сохранивших все микротемы при подробном пересказе текста невелико. Вместе с тем увеличилось количество девятиклассников, уместно включивших приведенное высказывание в текст при пересказе.

Результаты выполнения задания 3 «Монологическое высказывание» продемонстрировали, что большинство обучающихся умеют строить монологические высказывания на достаточно высоком уровне. Тем не менее есть учащиеся, у которых навык создания цельного монологического высказывания на заданную тему сформирован недостаточно, что проявляется в небольшом объеме высказывания, использовании заранее заготовленных фраз-предложений, в больших неоправданных паузах в речи, нарушениях связности и последовательности создаваемого высказывания.

Анализ выполнения задания 4 «Диалог» показал, что учащиеся владеют достаточно высоким уровнем сформированности умения вести диалог. Большинство участников хорошо справились с этой частью итогового собеседования. Однако следует отметить у обучающихся сложности владения навыками создания устного высказывания в форме ответа на вопрос. К числу типичных ошибок можно отнести недостаточно развернутые ответы.

Итоговое собеседование девятиклассников выявило неравномерный уровень подготовки. Хотя чтение вслух (задание №1) большинством выполнено успешно, задания, требующие анализа и самостоятельной речи (№2-4), вызвали затруднения. Пересказ с цитатой (№2) часто содержал пропуски, монологическое высказывание (№3) – шаблонные фразы и недостаточный объем речи, а диалог (№4) – односложные ответы и паузы.

В целом, результаты указывают на необходимость дальнейшей работы над развитием навыков устной речи, включая работу над пониманием и воспроизведением сложной информации, созданием связных и развернутых высказываний, а также совершенствованием навыков диалогической речи.

Результаты итогового собеседования в 9-х классах:

№ п/п	ФИО Участника	Класс	НОМЕР КРИТЕРИЯ (краткое название критерия)																			Общ ий балл	Зачёт
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
			ИЧ	ТЧ	П1	П2	П3	П4	Г	О	Р	Иск	М1	М2	М3	Д1	Д2	Г	О	Р	РО		
1	Абдулгафуров Абдулгафур Заурович	9А	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	2	2	0	1	1	1	0	3	14	+
2	Айрапетова Виктория Юрьевна	9А	1	0	0	1	1	1	1	3	2	1	3	2	2	1	1	0	1	1	4	13	+
3	Бородин Алексей Юрьевич	9А	1	1	0	2	1	0	1	2	2	0	2	2	2	0	1	1	0	0	2	10	+
4	Власова Яна Дмитриевна	9А	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	0	1	1	0	3	14	+
5	Дедков Артём Витальевич	9А	1	1	1	3	2	1	1	4	2	1	3	2	2	0	2	2	1	1	6	18	+
6	Динмухамбетова Наира Расуловна	9А	1	1	0	2	1	0	1	2	2	0	2	2	2	2	1	0	0	0	3	11	+
7	Ермоленко Захар Максимович	9А	1	0	1	2	2	0	1	3	2	0	2	2	2	1	1	1	0	1	4	13	+
8	Жариков Максим Владимирович	9А	1	1	0	2	2	0	0	2	2	0	2	2	2	1	1	1	0	1	4	12	+
9	Карагодина Виктория Витальевна	9А	1	1	1	3	1	0	1	2	2	0	2	2	2	0	1	1	0	0	2	11	+
10	Касимова Ксения Руслановна	9А	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	2	2	2	1	2	1	1	7	18	+
11	Лобова Ольга Вадимовна	9А	1	1	0	2	0	1	1	2	2	0	2	2	2	2	1	1	0	1	5	13	+
12	Москаленко Александра Александровна	9А	1	1	0	2	1	0	1	2	2	0	2	2	2	0	1	1	1	0	3	11	+
13	Москвитина Влада Максимовна	9А	1	1	1	3	2	1	0	3	1	1	2	2	2	2	1	2	1	1	7	17	+
14	Мустафаева Аделина Альбертовна	9А	1	1	0	2	1	1	0	2	2	1	3	2	2	1	1	0	1	1	4	13	+

15	Овсянникова Дарья Александровна	9А	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	0	1	1	0	3	14	+
16	Оглоблина Арина Сергеевна	9А	1	1	1	3	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	1	2	0	1	5	17	+
17	Оскретков Тихон Павлович	9А	0	0	0	0	2	0	1	3	2	1	3	2	2	1	2	2	0	1	6	14	+
18	Полонянкин Данила Евгеньевич	9А	1	1	0	2	2	1	0	3	2	1	3	2	2	1	0	1	1	1	4	14	+
19	Пчелинцев Марк Львович	9А	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	2	2	1	1	7	18	+
20	Рогачева Екатерина Александровна	9А	1	1	1	3	2	1	1	4	2	1	3	2	2	0	2	2	1	1	6	18	+
21	Смагина Анастасия Вадимовна	9А	1	1	1	3	2	1	0	3	1	1	2	2	2	1	1	1	0	1	4	14	+
22	Соколова Мария Сергеевна	9А	1	1	1	3	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	2	2	1	1	7	19	+
23	Сопильняк Кирилл Романович	9А	1	1	0	2	2	0	1	3	2	0	2	2	2	1	1	1	1	1	5	14	+
24	Сундукова Юлия Евгеньевна	9А	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	1	2	1	1	6	17	+
25	Тетера Игорь Романович	9А	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	1	0	1	1	4	15	+
26	Трушинский Степан Андреевич	9А	1	1	1	3	1	1	1	3	2	1	3	2	2	2	2	2	0	0	6	17	+
27	Фатеев Богдан Владимирович	9А	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	2	2	0	0	1	1	1	3	14	+
28	Хмелевская Маргарита Сергеевна	9А	1	1	1	3	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	2	1	0	1	5	17	+
29	Чепурный Никита Александрович	9А	1	1	0	2	2	0	0	2	2	1	3	2	2	0	1	1	1	0	3	12	+
30	Шахбанов Казбек Тагирович	9А	1	1	0	2	2	1	0	3	2	1	3	2	2	2	1	1	1	1	6	16	+
31	Абонеев Павел Иванович	9Б	1	1	0	2	2	0	1	3	2	1	3	2	2	2	0	1	1	1	5	15	+
32	Безроднова Марина Александровна	9Б	1	1	1	3	1	1	1	3	2	1	3	2	2	0	1	1	0	0	2	13	+
33	Будаев Анатолий Борисович	9Б	1	1	0	2	2	0	1	3	2	1	3	2	2	1	0	1	1	0	3	13	+
34	Гавриленко Анна Александровна	9Б	1	1	1	3	1	1	1	3	2	1	3	2	2	2	0	0	1	0	3	14	+

35	Генералова Милена Вячеславовна	9Б	1	1	0	2	1	1	1	3	2	1	3	2	2	1	1	0	1	1	4	14	+
36	Гуденко Виктор Дмитриевич	9Б	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	1	1	1	0	1	1	1	4	14	+
37	Захарина Ульяна Антоновна	9Б	1	0	0	1	2	1	1	4	2	1	3	2	2	0	0	1	0	1	2	12	+
38	Ивлев Виктор Сергеевич	9Б	1	1	0	2	1	0	0	1	2	1	3	2	2	1	0	1	0	0	2	10	+
39	Колпикова Кира Олеговна	9Б	1	1	0	2	1	1	1	3	2	0	2	1	1	2	0	0	1	0	3	11	+
40	Комаров Георгий Владимирович	9Б	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	2	2	2	1	1	1	1	6	17	+
41	Костицын Иван Юрьевич	9Б	1	1	0	2	1	1	1	3	2	1	3	1	1	1	1	0	0	1	3	12	+
42	Лукьянченко Семён Артурович	9Б	1	1	1	3	2	1	1	4	2	1	3	2	2	2	1	1	1	1	6	18	+
43	Мариади Ольга Алексеевна	9Б	1	1	1	3	2	1	0	3	2	1	3	2	2	1	1	2	1	1	6	17	+
44	Обернихина Елизавета Анатольевна	9Б	1	1	0	2	1	1	1	3	2	1	3	2	2	1	0	2	1	0	4	14	+
45	Подколзина Анастасия Петровна	9Б	1	1	0	2	1	1	1	3	2	1	3	2	2	2	1	2	1	1	7	17	+
46	Полянская Дарья Владимировна	9Б	1	1	1	3	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	2	1	1	1	6	18	+
47	Рожкова Марина Александровна	9Б	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	0	1	1	0	3	14	+
48	Фролов Тимофей Павлович	9Б	1	1	0	2	1	1	1	3	2	1	3	2	2	1	0	1	1	0	3	13	+
49	Хапсироков Эмиль Галимович	9Б	1	1	1	3	1	1	0	2	2	1	3	2	2	1	0	0	1	1	3	13	+
50	Хатков Исмаил Муратович	9Б	1	1	0	2	2	1	0	3	2	1	3	2	2	1	1	2	1	1	6	16	+
51	Хитров Иван Сергеевич	9Б	1	1	0	2	1	0	1	2	2	1	3	2	2	1	1	0	0	0	2	11	+
52	Чапланов Артём Станиславович	9Б	1	1	1	3	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	2	2	1	1	7	19	+
53	Черкасская Алиса Дмитриевна	9Б	1	1	0	2	2	1	1	4	2	1	3	2	2	1	1	2	0	1	5	16	+
54	Чурсинов Вадим Андреевич	9Б	1	1	0	2	1	1	1	3	2	0	2	1	1	1	0	1	0	1	3	11	+

Результаты ГИА-9

В 2024 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с порядком ГИА-9. В 2023/24 учебном году закончили освоение ООП ООО 54 обучающихся 9-х классов. На конец учебного года 54 обучающихся имели годовые отметки не ниже удовлетворительных, не имели академической задолженности и имели «зачет» за итоговое собеседование. Были допущены к ГИА 54 обучающихся 9-х классов. Из 54 проходили государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ 53 человека (1 человек Сопильняк К. получил аттестат на основе промежуточной аттестации).

Общая характеристика участников ГИА-9 2024 года.

№	Показатель	2024 год
1	Общее количество выпускников	54
2	Выпускники, допущенные до ГИА	54
3	Проходили аттестацию в форме ОГЭ	53
4	Проходили аттестацию в форме ГВЭ	0
5	Количество выпускников не прошедших аттестацию по результатам основного периода	0
6	Доля (%) выпускников получивших аттестат от общего количества обучающихся допущенных до ГИА	100%
7	Количество выпускников получивших аттестат с отличием	8
8	Количество выпускников получивших аттестат обычного образца	46
9	Проходили аттестацию в форме промежуточной итоговой аттестации(ДНР,ЛНР)	1
10	Учащиеся с ОВЗ (инвалидностью) сдававшие экзамены с рекомендациями ПМПК (только русский язык и математику)	2

Девятиклассники сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по двум предметам на выбор:

- обществознание выбрали 36 обучающихся (9 «А» – 24 человека, 9 «Б» – 12 человек) – 68% выпускников;
- информатику – 31 обучающийся (9 «А» – 22 человека, 9 «Б» – 9 человек) – 58% выпускников;

- историю – 3 обучающихся;
- иностранный язык – 4 обучающихся;
- биологию – 7 обучающихся;
- литературу – 1 обучающийся;
- физику – 7 обучающихся;
- географию – 10 обучающихся;
- химию – 3 обучающихся.

В 2023/24 учебном году в основной период успешно сдали все экзамены и получили аттестаты об основном общем образовании 54 учащихся. Таким образом, все допущенные выпускники 54 человека получили аттестаты об основном общем образовании. 8 выпускников (15%) получили аттестат с отличием (6 обучающихся 9 «А» класса: Касимова К., Москаленко А., Рогачева Е., Смагина А., Трушинский С. Хмелевская М.; и 2 обучающихся 9 «Б» класса: Подколзина А., Чапланов А.)

Таблица 1. Итоги ГИА 9 класс

Предмет	Всего выпускников	Сдавали предмет	Получили				Качество, %
			«5»	«4»	«3»	«2»	
Русский язык	54	53	20	16	13	0	68%
Математик	54	53	9	34	10	0	81%
География	54	10	4	6	0	0	100%
Физика	54	7	2	2	3	0	57%
Химия	54	3	1	2	0	0	100%
Биология	54	7	3	4	0	0	100%
История	54	3	3	0	0	0	100%
Английский язык	54	4	0	2	2	0	50%
Обществознание	54	36	13	19	4	0	89%
Литература	54	1	0	1	0	0	100%
Информатика	54	31	5	15	11	0	65%

Следует отметить низкий процент качества знаний по Физике, Английскому языку и Информатике.

Таблица 2 Соответствие экзаменационных и годовых оценок

Предмет	Сдавали предмет	Соответствие оценок, чел./%					
		Подтвердили		Повысили		Понизили	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Русский язык	53	46	87	1	2	6	11
Математик	53	43	81	2	4	8	15
География	10	4	40	6	60	0	0
Физика	7	6	86	1	14	0	0
Химия	3	1	33	1	33	1	33
Биология	7	6	86	0	0	1	14
История	3	2	67	1	33	0	0
Английский язык	4	0	0	0	0	4	100
Обществознание	36	30	83	4	11	2	6
Литература	1	1	100	0	0	0	0
Информатика	31	24	77	0	0	7	23

Как видно из таблицы, большое количество обучающихся, понизивших или повысивших в ходе итоговой аттестации свои годовые оценки по географии, химии, истории, говорит о том, что учителям надо обратить внимание на объективность их выставления.

Результаты ГИА-11

В 2024 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с порядком ГИА-11. В 2023/24 учебном году закончили освоение ООП СОО 15 обучающихся 11-го класса. На конец учебного года 15 обучающихся имели годовые отметки не ниже удовлетворительных, не имели академической задолженности и имели «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

Были допущены к ГИА 15 обучающихся 11-го класса. Из 15 проходили государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ 15 человек.

Выпускники сдавали экзамены по обязательным предметам: русскому языку и математике.

Выпускники, которые планировали поступление в вуз, сдавали ЕГЭ по предметам по выбору.

В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 11-го класса и их родителей по вопросам подготовки к ГИА-11: проведен ряд

родительских собраний, где рассматривались вопросы нормативно-правового обеспечения ГИА-11, подробно изучались инструкции для участников ЕГЭ. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях.

Все обучающиеся, допущенные до государственной аттестации получили аттестат о среднем общем образовании.

Количество обучающихся, получивших в 2023/24 учебном году аттестат о среднем общем образовании с отличием – 5 человек (3 – с золотой, 2 – с серебряной медалью), что составило 33 процента от общей численности выпускников.

РУССКИЙ ЯЗЫК

Таблица 1. Результаты ГИА по русскому языку в форме ЕГЭ

Количество обучающихся	Средний балл	% обучающихся, прошедших минимальный порог
15	65	100%

Диапазон получения баллов по предмету «Русский язык»

Баллы	Оценка	Число обучающихся/процент 2024 год
от 0 до 35 баллов	2	0 человек / 0%
от 36 до 56 баллов	3	4 человека / 27%
от 57 до 72 баллов	4	7 человек / 47%
от 73 до 100 баллов	5	4 человека / 33%

Следует отметить, что все обучающиеся преодолели минимальный порог в 24 балла, который необходим для получения аттестата. Все обучающиеся, претендующие на получение золотой медали, прошли порог в 70 баллов на ЕГЭ по русскому языку. Одна выпускница набрала 100 баллов (Камышан Алина).

МАТЕМАТИКА

Согласно заявлениям выпускников 11 класса предмет «Математика» (профильный уровень) сдавали 4 человека, «Математика» базовый уровень сдавали 10 человек. 1 человек (прибывший из Москвы имеет на руках действующий результат ЕГЭ по математике базового уровня.

Все учащиеся преодолели минимальный порог.

Таблица 1. Результаты ГИА «Математика» (профильный уровень)

Количество обучающихся	Средний балл	% обучающихся, прошедших минимальный порог
4	61	100%

Диапазон получения баллов по предмету «Математика» (профильный уровень)

Баллы	Оценка	Число обучающихся/процент 2024 год
от 0 до 26 баллов	2	0 человек / 0%
от 27 до 49 баллов	3	1 человека / 25%
от 50 до 63 баллов	4	0 человек / 0%
от 64 до 100 баллов	5	3 человека / 75%

Таблица 4. Результаты ГИА «Математика» (базовый уровень)

Количество обучающихся	Средний балл	% обучающихся, прошедших минимальный порог
10	4,2	100%

Диапазон получения баллов по предмету «Математика» (базовый уровень)

Количество обучающихся	5	4	3
10	4 человека / 40%	5 человек / 50%	1 человек / 10%

Все обучающиеся преодолели минимальный порог, который необходим для получения аттестата.

Итоги государственной итоговой аттестации 2024 года предметов по выбору в форме ЕГЭ

Государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по предметам по выбору сдавали все 15 выпускников. Из общего количества обучающихся выбрали все выбрали два предмета – 15 (100%).

В 2023/2024 учебном году выпускники 11 класса сдавали единый государственный экзамен по 8 предметам по выбору.

Таблица 1. Предметы по выбору

№ п/п	Предмет	Количество учащихся	% от общего количества
1.	История	6	40%
2.	Обществознание	12	80%
3.	Английский язык	3	20%
4.	Физика	2	13%
5.	Химия	1	7%
6.	Биология	2	13%
7.	Литература	1	7%
8.	Информатика	3	20%

Соответствие выбора экзаменов на государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ профилю обучения составило 80%.

Таблица 2. Средний балл ЕГЭ по предметам

№ п/п	Предмет	Средний балл
1.	Русский язык	65
2.	Математика (базовая)	4,0
3.	Математика (профильная)	61
4.	Физика	47
5.	Химия	44
6.	Биология	35
7.	История	62
8.	Английский язык	47
9.	Обществознание	59
10.	Литература	68
11.	Информатика	40

Средний уровень достижений обучающихся 11 класса по предметам выбора в форме ЕГЭ составил 52,8 баллов.

Результаты ЕГЭ по предметам по выбору показали средний уровень качества обученности выпускников 11 класса. Контрольно-измерительные материалы по предметам выбора включают темы не только учебных программ 10 и 11 классов, но и те темы, которые изучались в 7-9-х классах.

В дальнейшем, при подготовке к государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ, необходимо усилить контроль за качеством обучения обучающихся по общеобразовательным программам основного общего образования.

По результатам ЕГЭ в ходе экзаменов по выбору есть учащиеся, не преодолевшие минимальный порог по следующим предметам: из сдающих предмет «Обществознание» - 1 обучающийся, 1 обучающийся не преодолел минимальный порог по двум предметам по выбору - «Информатика» и «Физика», из сдающих предмет «Биология» не смог преодолеть минимальный порог 1 обучающийся.

Количество выпускников, получивших высокие баллы по результатам ЕГЭ по предметам по выбору, т.е. набравших от 85 баллов - 2 человека по 3 предметам (Камышан Алина «Русский язык» - 100 баллов, «Обществознание» - 88 баллов; Капнина Анжелика «Русский язык» - 91 балл, «История» - 84 баллов).

Как положительный результат государственной итоговой аттестации 2024 года в форме ЕГЭ следует отметить, что

- выпускники 11 класса Калашникова Ксения, Камышан Алина, Капнина Анжелика получили аттестат о среднем общем образовании с отличием и золотую медаль,

- выпускники 11 класса Власова Полина и Илюшенко Никита получили аттестат о среднем общем образовании с отличием и серебряную медаль.

- выпускница 11 класса Камышан Алина получила 100 баллов по русскому языку

- 8 выпускников 9-х классов получили аттестат особого образца.

Как отрицательный результат государственной итоговой аттестации 2024 года следует отметить следующее:

1. Не набрала 70 баллов по одному из предметов по выбору 1 ученица 11 класса, претендовавшая на получение золотой медали.

2. Большое количество обучающихся 9-х классов, понизивших или повысивших в ходе итоговой аттестации свои годовые оценки по географии, информатике, говорит о том, что учителя не всегда подходят объективно к их выставлению.

3. По предметам по выбору есть выпускники, не преодолевшие минимальный порог («Информатика», «Физика», «Обществознание», «Биология»). Не смогли набрать проходные баллы по предметам: Обществознание – 2 обучающихся (Родина А., Богданов К.), 1 обучающийся

– биология (Романова Е.), 1 обучающийся физика (Рышков А.), 1 обучающийся – информатика (Рышков А.)

В соответствии с абзацем 1 пункта 97(1) Порядка участники ГИА вправе в дополнительные дни по своему желанию один раз пересдать ЕГЭ по одному учебному предмету по своему выбору из числа учебных предметов, сданных в текущем году (году сдачи экзамена), а также из числа учебных предметов, сданных в X классе в случае, установленном абзацем первым пункта 8 Порядка. Для реализации права на пересдачу в дополнительные дни ЕГЭ 2 выпускника 11 класса подали соответствующее заявление в ГЭК с указанием пересдаваемого учебного предмета ЕГЭ (Богданов К. –обществознание, Романова Е.- химия). По результатам пересдачи Богданов К. набрал 52 баллов, Романова Е. не смогла преодолеть минимальный порог.

3.3. Оценка воспитательной работы, дополнительного образования и внеурочной деятельности

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) общая **цель воспитания** в МБОУ СОШ №4 г.Ставрополя – создание условий для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, ст. 2, п. 2).

Задачами воспитания обучающихся в школе являются:

- усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие позитивных личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных

отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений на практике (опыта нравственных поступков, социально значимых дел).

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществлялась в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них было представлено в соответствующем модуле. Школа реализует Программу воспитания.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

сентябрь				
	Праздник Первого звонка	1-11	1.09	Васильева И.В.
	День города и края: -классный час «Мой город.Мой край», -конкурс рисунков «Моя малая Родина»	1-11	19.09	Васильева И.В., кл.рук-ли
октябрь				
	День учителя	1-11	5.10	Васильева И.В.
	Сбор макулатуры	1-11	До 20 октября	
декабрь				
	Акция «Тепло сердец наших тебе, солдат России».	1-11	1-15	Васильева И.В.
	Подготовка и проведение новогодних мероприятий Спектакль «Школьная рождественская сказка»	1-11	1-25	Васильева И.В., театральная студия «Балаганчик», кл.рук-ли
январь				
	Месячник героико-патриотической и спортивно-массовой работы: -классный час «Город в солдатской шинели», -классный час «Памяти блокадного Ленинграда...», - классный час «Великая битва на Волге», -классный час «Солдаты России», -поздравление ветеранов	1-11	20.01 - 22.02	Васильева И.В.
февраль				
	Месячник героико-патриотической и спортивно-массовой работы	1-11	21.01- 22.02	Васильева И.В.

апрель				
	Месячник здоровья	1-11	1-30	Васильева И.В.
	Гагаринский урок	1-11	12	кл.рук-ли
	Анфилада талантов Юбилей школы	1-11		Васильева И.В.
май				
	Вахта Памяти: -классный час «Помним!Гордимся!Чтим!», -парад младших войск школьного гарнизона, -конкурс игры «Победа» - парад младших войск, -поздравление ветеранов, -участие в городских мероприятиях	1-11	1-9	Васильева И.В.
	Последний звонок	1-11	22	Васильева И.В.

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее:
Юбилейные программы были подготовлены всеми 5-11 классами. Не были проведены Дни чтения вслух (загруженность учителей русского языка).

Модуль «Классное руководство»

Ведение социального паспорта класса	В течение года	кл.рук-ли
Участие в работе совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	4 четверг месяца	Суркова М.А.
Организация и проведение тестирования по ПДД	15.09 15.04	кл.рук-ли
Подготовка к фестивалю Анфилада талантов	В течение года	кл.рук-ли
Ведение портфолио учащихся	В течение года	кл.рук-ли
Индивидуальные беседы с учащимися и родителями	В течение года	кл.рук-ли
Организация классного самоуправления в соответствии со школьной моделью Школьный город Экоград	сентябрь	
Диагностика учащихся и классного коллектива	В течение года	
Организация и проведение социально-психологического тестирования учащихся с 13 лет	октябрь	

Организация тестирования учащихся 9,8 классов на немедицинское употребление ПАВ	март	
Организация и проведение классных часов (приложение)	В течение года	
Проведение Гимнастики души	По пятницам	
Проведение Разговора о важном	По понедельникам	
Организация летнего отдыха	Май-август	
Привлечение родителей в подготовке и проведении классных мероприятий	В течение года	

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее:

1. Были составлены планы ВР во всех классах за 2023-2024 учебный год, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых составлен социальный паспорт школы.

Выявлены проблемы:

1. Неготовность использования наряду с традиционными новых форм работы классным руководителем.

Модуль «Школьный урок»

Фестиваль наук	1-11	ноябрь	Писарева Е.Г.
Научно-практическая конференция школьников	5-11	апрель	Писарева Е.Г.
Защита исследовательских проектов	10	май	Писарева Е.Г.
Олимпиады			Писарева Е.Г.
Уроки-экскурсии, музейные уроки, кино-уроки, библиотечные экспедиции	1-11	В течении года	Рук-ли музеев и клубов, учителя-предметники, библиотекарь

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее:

1. Широко использовался воспитательный потенциал школьного урока, конкурсов, конференций, олимпиад.

Выявлены проблемы:

1. Не все учителя-предметники рассматривают урок как важнейшее средство воспитания и социализации обучающихся.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»

Разработка программ кружков и секций, графика работы	До 10.09	Рук-ли кружков
Работа в Навигаторе, формирование групп	До 20.09	Рук-ли кружков
Работа клубов в соответствии с планами: - клуб любителей детектива, - клуб афористов и максимистов, - клуб собирателей фольклора	В течение года	Рук-ли клубов
Итоги работы системы ДО в первом полугодии	Январь	Васильева И.В.
Итоги работы системы ДО за год	май	Васильева И.В.

Сведения о численности обучающихся

№ п/п	Направленность дополнительных общеобразовательных программ	Название кружка, секции	Ф.И.О. руководителя	Класс	Кол-во детей
	Художественная	1. Театральная студия «Балаганчик»	Гольдман Л.В. (совместитель)	2-11	30
		2. Хоровая студия «Звонкие голоса»	Черненко И.В. (совместитель)	2-10	65
		3. Танцевальная студия Флайт	Абрамова Л.Д.	2-7	60
	Туристско-краеведческая	1. Музей книги	Колодяжная Е.С.	6-10	27
		2. Музей школы	Подлесный А.И.	6-10	27
	Техническая	1. Мульти медиа студия	Нефедов В.В.	5-10	30
		2. Разработка игр на Scratch	Жалыбин А.А.	5-7	15
		3. Программирование на Python	Жалыбин А.А.	7-9	15
	Физкультурно-спортивная	1. Таэквон до	Маляров М.В. (совместитель)		38
		2. Легкая атлетика	Башкатов Ю.В.	5-9	15
		3. ОФП	Башкатов Ю.В.	1-4	15
		4. Волейбол	Изотов А.А.	7-11	15

		5.Клуб «Патриот»	Зикеев А.А.	5-11	38
	Социально-гуманитарная	1. Православная культура	Аветисян Э.Р. (Совместитель СДДТ)	2-3	15
		2.Клуб «Прометей»	Мещерякова Е.М. (совместитель)	6-7	30
		3.ЮИД	Щетинина И.В.	3 а	30
		4.ЮДПД	Васильева И.В.	11	11
	Естественно-научная	1.Экопоколение	Нефедова М.В. (совместитель СКФУ)	7-8	15
		2.»Вдохновение природой»		5-6	15
		3.Занимательное краеведение	Скрипчинская Е.А.(совместитель)	5-7	15
		4.»Экомир»	Скрипчинская Е.А.(совместитель)	5-6 4,10	15 15
Итого			11 педагогов ДО, 7 совместителей		825

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее:

1. Целевые показатели были в основном достигнуты.

Выявлены проблемы:

1. Трудность в достижении целевых показателей как в целом, так и по отдельным направлениям.
2. Несовершенство «Навигатора дополнительного образования», который не дает возможности видеть, где занимаются обучающиеся помимо школы.
3. Все сверки приходится делать в ручном режиме.

Модуль «Внешкольные мероприятия»

Реализация проекта «Пушкинская карта»	С 14 лет	В течение года	Кл.рук-ли
Организация экскурсий	1-11	В течение года	Кл.рук-ли

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Оформление кабинетов	1-11	В течение года	Кл.рук-ли
Акция «Школьный сквер своими руками»	5-11	В течение года	

Пополнение экспозиций музея книги	1-11	В течение года	Волошенко Е.С., кл.рук-ли
Создание постоянно сменяемых событийных экспозиций	1-11	В течение года	Подлесный А.И.
Музыкальные перемены	1-11	В течение года	Черненко И.В.

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее: Выявлены проблемы:

1. Ряд стендов нуждается в актуализации информации.
2. Необходимо возобновить музыкальные перемены.

Модуль «Работа с родителями».

Общешкольный родительский комитет	15.09	Суркова М.А.
Родительское собрание «Участие родителей в жизни школы и класса»	16.09 17.09	кл.рук-ли
Работа комиссии по контролю за организацией питания	1 раз в четверть	Васильева И.В.
Организация работы Совета отцов	1 раз в месяц	Васильева И.В.
Работа рейтинговой комиссии по соблюдению обучающимися Устава школы	1 раз в месяц	Писарева Е.Г., Васильева И.В.
Родительское собрание	ноябрь	кл.рук-ли
Работа рейтинговой комиссии по соблюдению обучающимися Устава школы	декабрь	Писарева Е.Г. Подлесный А.И.
Участие родителей в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	В течение года	Кл.рук-ли
Родительское собрание	февраль	кл.рук-ли
Родительское собрание	апрель	кл.рук-ли

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее:

1. Усилились контакты классных руководителей и педагогов школы с родителями.

Выявлены проблемы:

1. Не удалось провести целый ряд запланированных мероприятий с родительской общественностью.

Модуль «Самоуправление»

Выборы лидеров, активов класса, распределение обязанностей	До 30.09	Подлесный А.И., Васильева И.В.
Работа рейтинговой комиссии		Подлесный А.И., Васильева И.В.
Заседание Думы и администрации ШУС	Раз в четверть	Подлесный А.И., Васильева И.В.

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее: деятельность ШУС возобновилась.

Выявлены проблемы:

1. В ШУС остро встал вопрос руководства и лидерства.

Модуль «Профилактика и безопасность».

Реализация программы «Я и право»	1-11	По отдельному плану	Кл.рук-ли
День профилактики правонарушений	1-11	ежемесячно	Соц.педагоги
Работа совета профилактики правонарушений		ежемесячно	Соц.педагоги
Организация и проведение социально-психологического тестирования	С 13 лет	октябрь	психолог

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее:

1. Количество человек (обучающихся и их законных представителей), охваченных профилактическими и просветительскими мероприятиями увеличилось по сравнению с прошлым учебным 2022-2023 г. на 50% благодаря размещению материалов в социальных сетях.

2. Большое внимание уделялось индивидуальной работе с детьми «группы риска»

3. Проведены медицинские профилактические осмотры и медицинское освидетельствование несовершеннолетних «группы риска», в том числе по результатам социально- психологического тестирования

4. Велась активная профилактическая работа по разным направлениям.

Выявлены проблемы:

Проблемы общественной жизни диктуют необходимость сосредоточения самого пристального внимания на профилактике деструктивного поведения подростков и молодежи, предупреждения вовлечения детей и молодежи в деструктивные сообщества и антиобщественные действия, в том числе могущие причинить вред их здоровью и жизни.

Задачи:

1. Усилить работу по профилактике употребления алкоголя, наркотических, ПАВ и других запрещенных веществ несовершеннолетними
2. Усилить контроль за обучающимися, выявленными «группой риска» по результатам СПТ, в том числе проследить динамику поведения, обучения, развития.
3. Усилить работу по профилактике деструктивного поведения несовершеннолетних, экстремизма, противоправных действий.

Модуль «Социальное партнерство»

Встречи по профилактике правонарушений	1-11	В течение года	Инспектор ПДН ОП №1
Документы, защищающие права ребенка	1-4	ноябрь	Представители отдела защиты прав ребенка администрации Ленинского района
Коррупция – противоправное поведение, ответственность	5-11	ноябрь	работники правоохранительных органов УВД г.Ставрополь
Экстремизм-угроза человечеству	5-11	январь	Встреча с работниками прокуратуры Ленинского района
Профилактика употребления ПАВ	8-11	февраль	Встреча с врачами наркодиспансера
Правонарушения подростков и их возможные последствия		март	Работники СК
Диспут Мораль и закон	9-11	апрель	работники правоохранительных органов УВД г.Ставрополь

Модуль «Профориентация»

Консультация для учащихся 9-11 классов и их родителей	9-11	сентябрь	Писарева Е.Г.
Профориентационные курсы по Выбору (РДШ)		октябрь	Подлесный А.И.
Экскурсии на предприятия	5-11	В течение года	Кл.рук-ли, Писарева Е.Г.
Посещение ярмарок профессий	7-11		Кл.рук-ли, Писарева Е.Г.
Час профориентации	5-11		Кл.рук-ли, Писарева Е.Г.
Летняя творческая дача	7-10	июль	Нефедова М.В.
Пятая трудовая четверть	5-10	Июнь-август	Кл.рук-ли, Васильева И.В.

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее:

1. Профориентационная работа проводилась более активно по сравнению с предыдущим годом, организованы посещения не только ВУЗов и средних специальных учебных заведений, но и ярмарок вакансий.

Выявлены проблемы:

1. Недостаточная профориентационная работа среди обучающихся 5-7 классов.

Модуль «Детские общественные объединения»

Организация работы клуба «Патриот», ЮИД, Экоотряда, отряда Милосердие	5-11		Рук-ли объединений
Создание первичной организации РДДМ, участие в проектах и акциях	5-11	сентябрь	Подлесный А.И.
Клубные встречи ДОО		Раз в четверть	Рук-ли кружков

Анализируя работу этого учебного года, можно выделить следующее:
Работа в рамках РДШ велась в полном объеме, открыто отделение РДДМ.

Модуль «Школьные медиа»

Создание школьного медиацентра	В течение года	Подлесный А.И. Жалыбин А.А.
Информационная поддержка мероприятий	В течение года	Подлесный А.И. Жалыбин А.А..

Создание школьных интернет-групп, освещение мероприятий в соцсетях	В течение года	Подлесный А.И. Жалыбин А.А.
Работа школьной телестудии, новостные выпуски		Подлесный А.И. Жалыбин А.А.
Выпуск школьной газеты и альманаха «Вдохновение»		Подлесный А.И. Жалыбин А.А., Колодяжная Е.С., учителя русского языка

В рамках реализации воспитательной работы школа:

1. реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
2. реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы;
3. вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
4. использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5. поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
6. поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьных музеев, клуба «Патриот», детского экологического объединения «Эколята» и др.;
7. организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
8. организует профориентационную работу со школьниками;
9. развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности;
10. организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей,

разнообразны:

- коллективные школьные мероприятия (тематические вечера, праздники, утренники и др.);
- акции;
- конкурсы и проекты;
- флэшмобы;
- фестивали и концерты;
- волонтерство.

Школа принимала активное участие в воспитательных событиях муниципального и регионального уровней.

В 2024 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

В 2024 году школа продолжила реализовывать церемонию поднятия и спуска Государственного флага РФ, а также внеурочное занятие «Разговор о важном».

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод о хорошем уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

В целях решения выявленных проблем в воспитательной деятельности школы необходимо обратить внимание на решение следующих задач в 2025 году:

- совершенствование работы с педагогическими кадрами через использование различных форм, методов и приёмов, эффективно влияющих на повышение качества обучения и воспитания;
- создание условий для воспитания чувства патриотизма и гражданского долга, уважения и интереса к истории своей страны, родного края;
- активизация деятельности органов ученического самоуправления путем выявления реальных потребностей учащихся и обновление ее содержания;
- через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования и самоуправления развитие у учащихся коммуникативных навыков с целью успешной социализации выпускников;

- реализация индивидуальных образовательных возможностей, обеспечение поддержки обучающихся, имеющих трудности в обучении;
- формирование сознательного отношения к здоровому образу жизни;
- развитие спортивно-оздоровительной работы с целью укрепления здоровья учащихся;
- усиление общекультурной направленности общего образования в целях адаптивных возможностей школьников;
- активизация работы по профилактике жестокого обращения с детьми, суицидальных проявлений среди подростков, а также совершения правонарушений и преступлений несовершеннолетними и в отношении них, профилактике деструктивного поведения детей и подростков, предупреждения вовлечения детей и молодежи в деструктивные сообщества и антиобщественные действия, в том числе могущие причинить вред их здоровью и жизни;
- активизация работы по профилактике употребления алкоголя, наркотических, ПАВ и других запрещенных веществ несовершеннолетними;
- усиление контроля за обучающимися, находящимися в «группе риска», отслеживание динамики поведения, обучения, развития.
- повышение уровня заинтересованности родителей в школьных делах.
- совершенствование работы по вовлечению родительской общественности в творческую, социально значимую деятельность, направленную на повышение авторитета семьи и школы;
- воспитание трудолюбия и творческого отношения к учению, труду, жизни через первоначальный опыт участия обучающихся в различных видах общественно полезной и личностно значимой деятельности;
- привлечение классными руководителями родителей к участию во внеурочной деятельности.

Система ДО в 2024 г. представлена кружками, секциями, детскими объединениями (таблица 10). По желаниям детей и родителей было открыто 15 кружков и секций, привлечены специалисты системы ДО города.

Таблица 10

п/п	Название кружка, секции		руководитель	Возраст детей	Кол-во
1.	Клуб «Патриот»	6-11 класс	Зикеев А.А.	12-17 лет	30
2.	Мультимедиа студия	6-11 класс	Жалыбин А.А.	11-17	15
3.	Хоровая студия «Звонкие голоса»	1-11 классы	Черненко И.В.	7-17	120
4.	Театральная студия «Балаганчик»	1-11 классы	Гольдман Л.В.	7-17	30

5.	Танцевальная студия Флайт	1-11 классы	Абрамова Л.Д.	7-17	120
6.	Легкая атлетика	5-8 классы	Башкатов Ю.В.	11-17	15
7.	ОФП	1-4 классы	Башкатов Ю.В.	8-12	15
8.	Волейбол	8-11 классы	Изотов А.А.	13-17	15
9.	Фитнес	9-11 классы	Изотов А.А.	13-17	15
10.	Таэквондо		Маляров М.В.	8-17	
11.	Экопоколение	6-8 класс	Нефедова М.В.	12-15	15
12.	Вдохновение природой	6-8 класс	Нефедова М.В.	12-15	15
13.	Экомир	4 классы	Скрипчинская Е.А.	10-15	15 15
14.	Изо кружок «Радуга»	5-7 классы	Кожемяченко Н.В.	11-14	15
15.	«Прометей»	6-8 классы	Мещерякова Е.М.	11	15

В 2024 году продолжена работа в системе «Навигатор дополнительного образования Ставропольского края». В данной системе работают без замечаний: Башкатов Ю.В., Скрипчинская Е.А., Зикеев А.А., Нефедова М.В.

В результате бесед с учащимися было выявлено, что занятия в кружках и секциях Зикеева А.А., Башкатова Ю.В., Черненко И.В., Нефедовой М.В. посещаются с удовольствием, дети узнают много нового, эти знания помогают им в учебе. Навыки, полученные в кружках, они используют в повседневной жизни.

Учащиеся, занятые в этих кружках принимают активное участие в общешкольных мероприятиях, в городских и краевых конкурсах.

В 2023-2024 году команды клуба «Патриот» стали победителями районных и городских соревнований по прикладным видам спорта, принимали участие в краевом этапе всероссийской игры «Зарница».

Воспитанники театральной студии (Гольдман Л.В.) и хоровой студии «Звонкие голоса» (Черненко И.В.) стали лауреатами международного конкурсов «КТК – талантливый детям», принимают активное участие в общешкольных мероприятиях.

В 2023-2024 учебном году в системе ДО школы занято 62 % учащихся школы; учащихся 5-8 классов-78 %, учащихся 9-11 классов-44%. Вне школы в системе дополнительного образования школы занято 146 человек (55%).

Внеурочная деятельность. Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: аудиторные занятия, кружки, секции, клубы по интересам, летний лагерь, экспедиции, проекты и т.д..

Таблица 11.

Количество часов внеурочной деятельности в 1–4-х классах

Направления внеурочной деятельности	Количество часов в неделю								
	1 а	1б	2а	2а	2б	3а	3б	4а	4б
Общеинтеллектуальное	1	1	1	1	1	1	1	2	2
Спортивно-оздоровительное	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Социальное	2	2	2	2	2	2	2	-	-
Общекультурное	1	1	1	1	1	1	1	-	-
Духовно-нравственное	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Коммуникативная деятельность								2	2
ИТОГО	6	6	6	6	6	6	6	6	6

Таблица 12.

Курсы внеурочной деятельности в 1–4-х классах

Направления внеурочной деятельности	Класс	Название курса внеурочной деятельности	Количество часов в год
Спортивно-оздоровительное	1 «А», 1 «Б», 1 «В»	Ритмика	33
	2«А», 2«Б»		34
	3«А», 3«Б»		34
	4«А», 4«Б»		34
Общекультурное направление	1 «А», 1 «Б», 1 «В»	Живая этика	33
	2 «А», 2 «Б»		34
	3 «А», 3 «Б»		34
Общеинтеллектуальное	1 «А», 1 «Б», 1 «В»	Мир загадок	33
	2 «А», 2 «Б»	Умники и умницы	34
	3 «А», 3 «Б»	Мир фантазий	34
	4 «А», 4 «Б»	Умники и умницы	34
Социальное	1 «А», 1 «Б», 1 «В»	Планета загадок	33
	2 «А», 2«Б»		34
	3«А», 3«Б»		

	4«Б», 4«А»		34
			34
	1 «А», 1 «Б», 1 «В»	Акварелька	33
	2 «А», 2«Б»		34
	3«А», 3«Б»		34
	4«Б», 4«А»		34
Духовно- нравственное	1 «А», 1 «Б», 1 «В»	Разговор о важном	33
	2«А», 2 «Б»		34
	3«А», 3«Б»		34
	4«Б», 4«А»		34
Коммуникативная деятельность	4«Б», 4«А»	Финансовая грамотность	34
	4«Б», 4«А»	Функциональная грамотность	34

Недельный план внеурочной деятельности основного общего образования внеурочной деятельности

Направление внеурочной деятельности	Программа	Форма организации внеурочной деятельности						Классы/часы					
			5 а	5б	6 а	6 б	7а	7 б	8 а	8 б	9 а	9 б	
Обязательная часть													
Внеурочные занятия патриотической, нравственной и экологической тематики	«Разговоры о важном»	Разговор или беседа с обучающимися	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой)	«Формирование функциональной грамотности»	Курс	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	
Внеурочная деятельность, направленная на удовлетворение профорientационных интересов и потребностей обучающихся	«Россия – мои горизонты»	Курс	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	
	«Мир профессий»		1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	
Вариативная часть													
Внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы	«Занимательный русский»	Курс	1	1	1	-	-	-	-	-	1	1	
	«Занимательная математика»	Курс	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	

	«Занимательная география»	Курс	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-
	«Основы программирования»	Курс	-	-	-	-	1	1	—	—	—	—
	«Занимательный английский»	Курс	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-
	«Краеведение»	Курс	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Внеурочная деятельность, направленная на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов	«Спортивные игры»	Курс	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	«Умей вести за собой»		-	-	1	1	-	-	-	-	-	-
Недельный объем внеурочной деятельности за счет курсов			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Недельный объем внеурочной деятельности за счет работы ученических сообществ, дополнительного образования, сотрудничества с другими организациями			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Объем внеурочной деятельности за год												
Общий объем внеурочной деятельности								1700				

Недельный план внеурочной деятельности среднего общего образования (10-11) внеурочной деятельности

Направление внеурочной деятельности	Программа	Форма организации внеурочной деятельности	Классы/часы	
			10а	11а
Обязательная часть				
Внеурочные занятия патриотической, нравственной и экологической тематики	«Разговоры о важном»	Разговор или беседа с обучающимися	1	1
	«Семьеведение»	Курс	1	1
Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой)	«Формирование функциональной грамотности»	Курс	1	1
Внеурочная деятельность, направленная на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	«Россия – мои горизонты»	Курс	1	1
	«Педагогический класс»	Курс	1	1
Вариативная часть				
Внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы	«Практическая информатика»	Курс	-	1
	«Подготовка к ЕГЭ по математике»	Курс	1	-

Внеурочная деятельность, направленная на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов	«Спортивные игры»	Курс	1	1
Внеурочная деятельность, направленная на организацию обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы	«Основы начальной военной подготовки»	Курс	1	-
Недельный объем внеурочной деятельности за счет курсов			8	7
Недельный объем внеурочной деятельности за счет работы ученических сообществ, дополнительного образования, сотрудничества с другими организациями			2	3
Объем внеурочной деятельности за год			10	10
Общий объем внеурочной деятельности 680 ч				

3.4. Оценка востребованности выпускников

Имея хорошие результаты ГИА, наши выпускники поступили в престижные ВУЗы.

Таблица 17.

Информация о трудоустройстве и поступлении обучающихся 9, 11 классов в профессиональные образовательные организации в 2024 году

№ п/п	Сведения	Количество выпускников	%
1	Количество обучающихся 9 классов в 2024 году	54	X
	Из них:		
1.1	Остались на повторное обучение	0	0%
1.2	Поступили в профессиональные образовательные организации	24	44%
1.3	Продолжили обучение в общеобразовательных организациях	30	56%
1.4	Работают	0	0%
1.5	Не работают и не учатся	0	0%
1.6	Служат в рядах Российской Армии	0	0%
1.7	В учреждениях УФСИН	0	0%
2.	Количество выпускников 11 классов в 2024 году	15	X
	Из них:		
2.1.	Поступили в образовательные организации высшего образования, далее – ОО ВО (всего)	14	93%
	В т.ч.:		
2.1.1	Поступили в ОО ВО, расположенные на территории Ставропольского края, (всего)	12	80%
2.1.2	Поступили в ОО ВО других субъектов РФ и государств	2	13%
	Из них:		
2.1.2.1	ОО ВО г. Москва	1	7%
2.1.2.2	ОО ВО г. Санкт-Петербург	1	7%

2.1.2.3	ОО ВО других городов РФ	0	0%
2.1.2.4	ОО ВО других государств	0	0%
2.2	Поступили в профессиональные образовательные организации (всего)	1	7%
	В том числе:		
2.2.1	Поступили в профессиональные образовательные организации, расположенные на территории Ставропольского края	1	7%
2.2.1.1	Для освоения основных программ профессионального обучения	0	0%
2.2.1.2	Для освоения основных программ профессионального образования	1	0%
2.3	Служат в рядах Российской Армии	0	0%

Из 15 выпускников 6 (40%) поступило в ТОП-100 вузов России.

4. Оценка условий организации образовательного процесса

Организация образовательной деятельности в учреждении регламентирована: Уставом, учебным планом, годовым учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами и системой условий (кадровых, материально-технических, психолого-педагогических, учебно-методических, информационно-образовательной среды).

4.1. Оценка кадрового обеспечения

Образовательный процесс в школе осуществляет профессиональный педагогический коллектив, состоящий из 37 педработников, (включая административно - управленческих работников и других работников, ведущих педагогическую деятельность).

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Структура педагогического коллектива по должностям

Должность	Количество, ед
Учитель	26
Социальный педагог	1
Педагог-психолог	0
Методист	0
Педагог дополнительного образования	1
Воспитатель ГПД (освобожденный)	0
Учитель-логопед	1
Преподаватель –организатор ОБЖ	1
Администрация	7

Сведения о педагогических кадрах
(включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель	Кол-во	% от общей численности
Всего педагогических работников (с совместителями)	37	
Укомплектованность штата педагогических работников	36	97,3%
Наличие вакансий	1 (педагог-психолог)	2,7 %
Образовательный ценз педагогических работников:	29	78,4%
- высшее педагогическое образование	5	13,5%
- н/высшее образование	3	8,1 %
- среднее специальное	3	8,1 %
прошли переподготовку (или второе высшее образование)		
Повышение квалификации: -2023-2024 уч. год	25	67,6%
Уровень квалификации:		
- высшая	6	16,2%
- первая	1	2,7%
- без категории	10	27%
- соответствие занимаемой должности	20	54,1%
Стаж работы:		
- до 5 лет	14	41%
- свыше 30 лет	10	27%
Возраст:		
- до 30 лет	14	41%
- от 55	11	29,7%
Половая принадлежность:		
- женщины	28	75,7%
- мужчины	9	24,3%
Имеют ученую степень:	0	0
- кандидата наук	0	0
- доктора наук	0	0
Имеют звание «Заслуженный учитель РФ»	0	0
Имеют звание «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник народного просвещения»	8	21,6%
Имеют звание «Ветеран труда»	3	8,1%

Награждены почетной грамотой Минобразования РФ	1	2,7%
Награждены почетной грамотой министерства образования и молодежной политики Ставропольского края	7	19%

Выводы, проблемы, риски	Предложения, деятельность по устранению проблем, рисков	Ожидаемый результат
Малое количество учителей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	Совершенствование условий для профессионального роста учителя, повышения престижа профессии, совершенствование системы морального и материального стимулирования труда. Организация индивидуального сопровождения и поддержки молодых специалистов.	Качественное кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы
Текущая структура молодых кадров		
Гендерный дисбаланс, женщины составляют 86,6% подгруппы	Совершенствование системы морального и материального стимулирования труда. Привлечение на должность учителей-мужчин.	

4.2. Оценка качества учебно-методического и библиотечно - информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение реализации основной образовательной программы представлено оснащением учебных кабинетов и лабораторий: УМК, печатными и наглядными пособиями, натуральными объектами, ЦОР и экранно-звуковыми пособиями, учебно-лабораторным и учебно-практическим оборудованием, играми и игрушками и др.. Учет учебно-методической оснащенности учебных кабинетов проводится при паспортизации учебных кабинетов, информация собрана в портфолио учебных кабинетов.

Уровень учебно - методического обеспечения позволяет реализовывать основную образовательную программу школы в полном объеме.

Информационно - образовательная среда школы включает:

- 1 кабинет с 12 ПК обучающихся + 1 АРМ учителя;
- АРМ учителей-предметников в учебных кабинетах;
- школьная библиотека с медиатекой, АРМ заведующего библиотекой и 4 компьютера обучающегося, МФУ;
- АРМ администрации и сопровождающих служб;
- локальная внутренняя сеть между ПК кабинета информатики и между 2-мя ПК администрации;

- школьный Сайт;
- E-mail;
- программное обеспечение;
- ЦОР;
- современные информационные педагогические технологии.

Информатизация образовательного процесса школы в 2022-2023 уч. году была направлена на:

- развитие информационно-образовательной среды школы;
- укрепление материально-технической базы школы в области информатизации;
- совершенствование деятельности информационной службы школы;
- развитие информационных ресурсов школы, включая базы данных, медиатеку, сайт школы;
- формирование информационно-коммуникационной компетентности обучающихся через различные виды урочной и внеурочной деятельности;
- формирование информационно-коммуникационной компетентности педагогических кадров и администрации через повышение квалификации через различные формы внутришкольного обучения, переподготовки на курсах и семинарах ГБОУ ДПО СКИРО ПК и ПРО, дистанционного обучения;
- организация доступа педагогов, обучающихся, администрации, родителей к информационным ресурсам Интернета;
- внедрение новых ИКТ, ресурсов Интернета в образовательный процесс с целью повышения его качества (проведение интернет-уроков, интегрированных уроков с использованием ИКТ, использование электронных учебников, виртуальных лабораторий, обучающие и тестовые задания, презентации, выпуск школьных новостей, школьной газеты «Одноклассники», литературного альманаха «Вдохновение» и др.);
- использование ИКТ в выявлении и поддержке одаренных детей, в организации дополнительного образования, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- создание условий взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство;
- дальнейшее внедрение в управленческую деятельность администрации школы современных ИКТ;
- обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся).

Техническое обеспечение информатизации образовательного процесса

Наименование	Кол-во
Персональный компьютер	44
В том числе ноутбук	10
Интерактивная доска	12
Мультимедийный проектор	14
Цветной лазерный принтер	0
Цветной струйный принтер	0
Цифровая фотокамера	2
DVD	2
Лазерный принтер (A4)	2
Сканер	2
МФУ (принтер, сканер, копир)	10
Цифровая видеокамера	1
Web - камера	1
Телевизор	5
Цветной фото принтер	0

Все учебные кабинеты имеют выход в Интернет со скоростью более 2 Мб/с. На каждый компьютер установлен Контент - Фильтр, обеспечивающий безопасный Интернет, лицензионное или свободно распространяемое общесистемное и прикладное программное обеспечение. В школе функционирует локальная сеть, объединяющая все компьютеры в кабинете информатики и два ПК администрации.

На уровне основного и среднего общего образования обучающиеся изучают курс «Информатика» на базовом уровне.

Расширяют и углубляют знания и умения в области информатики и ИКТ обучающиеся в объединениях системы дополнительного образования.

Технические средства информационно-образовательной среды школы обеспечивают доступ школы к ЭОР, размещенным в федеральных, региональных и муниципальных базах данных, доступ детей и родителей к лучшим ресурсам сети Интернет «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов», «Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов», «Российское образование» и др.

Пользователи могут получить необходимую информацию, в соответствии с назначенными им правами доступа, как в бумажном виде, так и в электронном. Текущую информацию о деятельности школы можно получить на сайте учреждения в сети Интернет.

Результаты самообследования информационно-образовательной среды школы, обеспечивающей реализацию основной образовательной программы школы

Объект самообследования	Показатель	Фактический показатель
Информационно-образовательная среда	-число компьютеров, используемых в образовательном процессе	44 комп.
	- число компьютеров на 100 обучающихся	10 комп.
	- доля педагогов, использующих ИКТ в образовательном процессе	100%
	- доля администраторов, работающих в режиме электронного документооборота	2чел.
	- наличие контролируемого доступа в Интернет со скоростью канала не ниже 128 кб/с	есть
	- количество суммарного времени пользования компьютером и Интернетом на одного обучающегося	35 часов
	- доступ к ЭОР, размещенным в федеральных, региональных и муниципальных базах данных	есть
	- наличие локальной сети	частично
	- наличие сайта, его посещаемость	есть
	- наличие E-mail	есть
	- наличие лицензионного или свободно распространяемого общесистемного и прикладного программного обеспечения (операционная система, офисные программы СУБД, навигаторы) для каждого установленного компьютера	есть
	- использование компьютеров во ВСОКО (компьютерная обработка данных, средства психологической и педагогической диагностики)	да
	наличие лицензионного демонстрационного компьютерного программного обеспечения по каждому из	нет

разделов географии, по каждому из курсов истории	
- наличие мультимедийных проекторов	14
- наличие интерактивных досок	12
- обновление технического оснащение образовательного процесса	требуется
- наличие компьютеров и множительной техники в школьной библиотеке	АРМ с МФУ зав. Библиотекой, 4 ком. для работы обуч-ся

Организация дистанционного обучения.

Информационно-образовательная среда школы может организовывать дистанционное обучение на Вебсервере школы в СДО Moodle с использованием сервисов ВКС. Учащиеся при обучении дистанционно могут использовать стационарные ПК и мобильные устройств - планшеты. Учащиеся могут использовать ЦОР обучения:

- презентации
- видеоуроки
- размещение текстовой информации
- опросники
- форумы
- чаты
- тестирование
- онлайн-занятия в системе ВКС с организацией записи занятий и возможности просмотра в удобное время.

Опрос учащихся и родителей показал, что 68% опрошенных родителей и 71% учащихся удовлетворены организацией дистанционного обучения в школе. Неудовлетворенность дистанционным обучением преимущественно связана с низкой пропускной способностью имеющегося Интернет канала и отсутствием оборудованного рабочего места у учащегося в домашних условиях.

Выводы:

- информационно - образовательная среда школы обеспечивает реализацию основной образовательной программ школы в очном режиме;
- материально - техническое оснащение образовательного процесса для реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в целом удовлетворительное;
- 45% педагогов признают, что необходима полная модернизация

компьютерного оснащения образовательного процесса, 50% заявили о частичной готовности, 5% - о полной неготовности.

Проблемы:

- изношенность компьютерной техники, необходимость ее обновления;
- отсутствие сервера и внутришкольной локальной сети;
- необходимость обновления программного лицензионного обеспечения;
- мобильность учителя - предметника на уроке ограничена отсутствием стационарно закрепленных проекторов в учебных кабинетах;

Предложения:

В 2023 - 2024 уч. году деятельность по развитию информационно-образовательной среды школы направить на:

- Создание внутришкольной локальной сети, объединяющей все АРМ, школьного сервера.
- Обновление программного лицензионного обеспечения.
- Списание технически непригодной компьютерной техники, обновление компьютерного оборудования.
- Поддержку и совершенствование школьного сайта.
- Повышение уровня ИКТ компетентности педагогов через курсы повышения квалификации, проведения школьных обучающих семинаров, обмена опытом.
- Разработку и внедрение учебных программ с ИКТ-поддержкой.
- Создание ЦОР, накопление базы тестовых проверочных заданий по предметам, диагностических измерительных материалов для проведения мониторинга качества образования и других ЦОР в медиатеках учебных кабинетов, ПК администрации и школьной библиотеки.
- Обеспечение дистанционного взаимодействия участников образовательных отношений, школы с комитетом образования и другими социальными партнерами.
- Обеспечение доступа к ЭОР, размещенным в федеральных, региональных и муниципальных базах данных, доступа детей и родителей к лучшим ресурсам сети Интернет.

Библиотечно-информационное обеспечение

Компонентом информационно-образовательной среды школы является деятельность школьной библиотеки.

Цель деятельности школьной библиотеки: учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы школы.

Задачи:

- обеспечение обучающихся учебной, программной и дополнительной литературой, электронными документами по предметам учебного плана;
- информационная поддержка образовательной деятельности обучающихся и профессиональной деятельности педагогических работников на основе современных ИКТ в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета);
- совершенствование материально-технической базы библиотеки, программного обеспечения ПК библиотеки;
- разработка и реализация программы формирования информационной культуры школьников;
- повышение квалификации работника библиотеки;
- накопление ЦОР, организация медиатеки и преобразование школьной библиотеки в медиацентр;
- организация познавательных мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эстетическому и эмоциональному развитию обучающихся;
- ведение справочно-поискового аппарата: каталогов, картотек.

Библиотека выполняет функции:

- образовательную (поддерживает и обеспечивает образовательные цели, сформулированные в концепции школы, программе развития, основной образовательной программе);
- информационную (предоставляет возможность использования информации вне зависимости от её вида, формата и носителя);
- культурную (организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию обучающихся).

Структура школьной библиотеки включает: абонемент, совмещенный с читальным залом, книгохранилище, специализированную зону саморазвития с компьютерами и множительной техникой, площадь-63 кв.м.

Материально-техническая база школьной библиотеки: шкафы для экспозиций – 3, стеллажи-28, столы ученические-8, столы компьютерные-3; стулья – 10, АРМ заведующего библиотекой (компьютер, принтер), 3 компьютера для обучающихся с выходом в Интернет, МФУ-многофункциональное устройство для сканирования и распечатки текстов, комплект документов на цифровых носителях (CD-ROM, DVD, аудиозаписи - 70 шт.), аудиокниги по литературе, аудиоучебники, цифровые энциклопедии, познавательные программы и игры, есть контролируемый доступ к ресурсам в сети Интернет.

Основные показатели работы читателями.

	2021-2022	2022-2023	2023 – 2024
Читатели	457	480	489
Посещения	2236	3062	3080
книговыдача	3525	3479	3510
Посещаемость в день	19	21	21

Главная задача библиотеки - привлечь учащихся к систематическому чтению, развитие у школьников мотивации к чтению. Библиотека ставила задачу – привлечь к чтению 90 % учащихся.

Воспитательная работа: Беседа с учениками средней школы о правилах поведения в общественных местах, беседы по профилактике экстремизма и терроризма.

Массовые мероприятия: Участие в жюри конкурса юных чтецов «Живая классика 2024», участие в подготовке к праздникам, проводимых в ОУ.

Пропаганда библиотечно –библиографических знаний: выставки к юбилейным датам писателей, неделя детской книги, акция «Подари книгу».

Работа по комплектованию и сохранности фонда: Работа с фондом проводилась в течении всего года: составление отчетов по обеспеченности, подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, а также размещение на сайте ОУ, составление заказов на поставку учебников по издательствам согласно перечням учебников, предоставляемых МО.

Мероприятия по сохранности фонда – сверка количества учебников и литературы с данными бухгалтерского учета, рейды по классам «Береги учебник», прием и выдача учебников в конце и начале учебного года.

Обменный фонд – в 2023-2024г: По межшкольному обмену выданы учебники школам № 28,30,1, 3.

Показатели библиотечной статистики за 2023-2024 учебный год.

№			кол-во
1.	Контингент читателей	Всего	489
		записанных впервые	86
		учащихся	436
		учителей и прочих категорий	53
		% охвата чтением учащихся	90,0
2.	Контингент учащихся	всего	527
		1 классы	85
		2 классы	52
		3 классы	60
		4 классы	50

		5 классы	50
		6 классы	46
		7классы	53
		8 классы	47
		9 классы	55
		10 класс	14
		11 класс	15
3.	Количество посещений		3080
4.	Посещаемость	всего	3080
		1-4 классы	1540
		5-8 классы	1156
		10-11классы	374
	Среднее количество посещений в день	всего	21
5.	Массовая работа	Мероприятия: беседы, викторины, вечера, литературно-музыкальные вечера, праздники, конференции	12
	Информационная работа	выставки	8
		обзоры	30 лист
		Дни информации	понедельник
		Рекомендательные списки литературы	ежемесячно
		Выполненные библиографические справки	6
	Работа с каталогами и картотеками	Продублировано карточек	17
		Расставлено карточек	480
		Количество картотек	480
6.	Библиотечно-библиографические уроки		10
	Методическая работа	Подготовлено семинаров	-
		Выступления на конференциях.	3
		Участие в конкурсе «Библиотекарь года - 2023».	1
	Подведение итогов конкурса «Лучший читатель», награждение		1

Книжный фонд

	Книжный фонд (всего)	кол-во	К-во новых поступлений (комплектов)	кол-во списанных изданий	Источники поступления		
					Бюджетн. ср-ва (руб.)	Родит. ср-ва	Подарки
1	Учебники 1-4кл 5-9 кл 10-11кл	7850 2180 4620 358	821 419 336 66		998490,90	-	-
2	Худож. лит	10016	60				60
3	Метод. лит	95	-	-	-	-	-
4	Журналы	10					-
5	АВД, CD-ROM						

Уровень соответствия фонда

			кол-во
1.	Книговыдача		3510
2.	Книгообеспеченность основного фонда		100%
	Книгообеспеченность учебниками	всего	100%
		1-4 классы	1410—100%
		5-9 классы	3720—100%
		10-11 клас.	650---100%
3.	Обращаемость фонда	всего	98,3%
		1-4 классы	99%
		5-9 классы	98%
		10-11 клас.	98%
4.	Посещаемость/читаемость	всего	3080/3510

Сведения о состоянии учебного фонда школьной библиотеки и обеспеченности учащихся учебниками.

№	ОУ	Контингент учащихся	Всего в библиотечном фонде учебной литературы	% обеспеченности за счет фонда	Обеспеченность за счет школьного обмена	Итого	Общий % обеспеченности учебниками
	1-4	247	1410	100	-	1410	100%
	5-9	251	3720	100	-	3720	100%
	10-11	29	650	100	-	650	100%
	всего	527	5780	100	-	5780	100%

Индивидуальная работа с читателями:

1. Изучение читательских интересов.
2. Обучение учащихся работе со справочными материалами.
3. С учащимися начальных классов проводятся индивидуальные беседы при выдаче книг.

Выставки к юбилейным датам произведений:

- 155 лет Л.Н. Толстой. «Война и мир»
- 90 лет А.Н. Толстой. «Петр первый»
- 85 лет А. Волков. «Волшебник изумрудного города»
- 85 лет П.П. Бажов. «Малахитовая шкатулка»
- 65 лет В.Ю. Драгунский. «Денискины рассказы»

Выставки к памятным датам:

1. «Мой родной город Ставрополь»- Книжная выставка, посвященная 247 годовщине г. Ставрополя.
2. «Память огненных лет». Посвящена освобождению города Ставрополя от немецко-фашистских захватчиков.
3. «Этот день Победы- порохом пропах...» - Книжная выставка, посвященная 79 годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

Патриотическое воспитание:

1. Урок мужества по книгам В.Богомолова «Иван»: А.И. Родимцева «Машенька из Мышеловки».
2. Выставка рисунков, посвященных памятным местам нашего города.

Экологическое воспитание:

1. По страницам книги В. Бианки «Лесная газета».
2. Редкие исчезающие растения Ставропольского края - выставка книг.
3. Беседа с учащимися «Красная книга- скорбный список исчезающих животных и растений».

Воспитание здорового образа жизни:

1. Разговор-беседа о здоровье и правильном питании, соблюдении режима, занятия спортом - начальная школа.
2. Беседа о правильном поведении в общественных местах – средняя школа.

Краеведческая работа:

1. Северо-кавказцы в боях за Родину.
2. Занимательное краеведение. Выставка рисунков.

Самообразование:

1. Чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе», знакомство с приказами, письмами, инструкциями о библиотечном деле.

2. Посещение семинаров, участие в конкурсе «Библиотекарь года 2023».

Общая обеспеченность учебной литературой на бумажных и электронных носителях, выданная из школьного библиотечного фонда в 2023-2024 ГОДУ, от общего числа необходимых обучающимся пособий составляет 100 % процентов.

Обеспеченность учебной литературой, предполагаемой к выдаче из библиотечного фонда, от общего числа необходимых обучающимся пособий по уровням образования составляет: 1– 4-е классы – 100 процентов, 5–9-е классы – 95 процентов (учебник информатики для 8-9 классов частично приобретен школой в рамках межбиблиотечного обмена), 10–11-е классы – 97 процентов (учебник информатики 11 класс школой приобретен в рамках межбиблиотечного школьного обмена по акту приема-передачи, учебное пособие «Русский родной язык. 10-11 класс» предоставлен обучающимся 11 класса в электронной форме). Таким образом, все учащиеся обеспечены учебниками и учебными пособиями на печатной основе или в электронной форме.

Процесс работы по комплектованию фонда учебной литературы в общеобразовательном учреждении включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях, по выбору учебников, необходимых для реализации образовательной программы школы;

- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, в соответствии с образовательной программой общеобразовательного учреждения;
- составление списка заказа учебников на следующий учебный год;
- приобретение учебной литературы в соответствии с действующим законодательством.

Комплектование учебного фонда определяется в соответствии с федеральным перечнем учебников, утверждённым Министерством просвещения Российской Федерации от 21 сентября № 858, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и с учетом потребностей школы и учебными программами, главной целью которых является реализация государственных образовательных стандартов. Учебники и учебные пособия, используемые в МБОУ СОШ №4 полностью соответствуют ФПУ, срок действия учебников соответствует допустимому сроку использования учебников, указанных в Приложении 1 и Приложении 2 ФПУ.

Выводы и предложения:

Деятельность школьной библиотеки требует улучшения организации библиотечного обслуживания пользователей. Проблемы библиотеки обусловлены:

- недостаточным количеством литературы по внеклассному чтению для начальных классов;
- отсутствием книг современных писателей;
- недостаточно новой справочной и художественной литературы для удовлетворения запросов учащихся и педагогов;
- отсутствие лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения не позволяет создавать и вести электронные каталоги, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета.

Необходима модернизация материально-технической базы школьной библиотеки. В новом учебном году заведующему библиотекой необходимо обновить и разнообразить формы работы с читателями.

4.3. Оценка материально-технической базы

Земельный участок школы – кв. м., который включает 4 зоны: учебно-опытную, физкультурно-спортивную, рекреационную, хозяйственную. На территории школы размещены: спортивная площадка с полосой препятствий, детский спортивный городок; площадка по закреплению правил дорожного движения.

Площадь здания школы - 3506,1 кв.м., 2-х этажное

Степень огнестойкости здания — вторая. Здание оборудовано автоматической системой оповещения при пожаре 2-го типа в соответствии

СП 3.13130.2009, автоматической пожарной сигнализацией, световым оповещением и управлением эвакуации людей, что соответствует требованиям ст.54, 84 ФЗ-123 и СП 5.133130.290. Устройство системы автоматизированного пожаротушения не предусмотрены.

В 2007 году проведен капитальный ремонт здания школы и благоустройство основной и прилегающей территории.

Ежегодно проводится текущий ремонт помещений здания школы и уличных сооружений.

Проектная мощностью школьного здания - 420 посадочных мест. В здании школы оборудованы:

– 22 учебных кабинета, в том числе:

- 1 кабинет информатики, оснащенный 12ПК обучающихся и 1 АРМ учителя;
- кабинет обслуживающего труда,
- зал для занятий ритмикой
- кабинет музыки;

кабинеты химии, биологии, физики с АРМ учителя и учебно-исследовательскими лабораториями. Все кабинеты паспортизированы.

- школьная библиотека - площадью 63 кв.м. с АРМ заведующего библиотекой, 4 компьютерами обучающихся, принтером, МФУ, проектором, фондом учебной, программной и художественной литературы ;
- кабинет студии «Лик»;
- кабинет клуба «Патриот»;
- актовый зал на 200 посадочных мест, со стационарным проекционным оборудованием и переносным экраном, звуковоспроизводящим и усилительным оборудованием, музыкальным инструментом (пианино);
- спортивно-оздоровительная зона для обучающихся начальных классов в холле 1 этажа;
- логопедический кабинет;
- кабинет психологической разгрузки;
- медицинский кабинет с изолятором, санузлом;
- музей истории школы;
- музей книги;
- эколого - биологический центр дополнительного образования, деятельность которого направлена на формирование экологической культуры обучающихся, организации учебно-исследовательской деятельности и профессиональной ориентации обучающихся по ландшафтному дизайну;

- спортивный зал площадью 288 кв. м. с 2-мя санузлами и душевыми, оснащенный спортивным оборудованием и инвентарем;
- столовая на 90 посадочных мест с цехом для приготовления пищи, оснащенный современным холодильным и пароконвекторным оборудованием, складскими помещениями, санузлом, душевой;
- котельная и складское помещение.

В школе соблюдаются требования СанПин к естественному и искусственному освещению, воздушно-тепловому режиму, расстановке мебели, цвету стен, материалов покрытия полов и стен в учебных помещениях. Согласно графика проводится сквозное и форточное проветривание учебных кабинетов и рекреаций. В рекреации и актовом зале установлены кондиционеры.

Уборщики служебных помещений в течение дня проводят влажные уборки помещений и туалетов, каждую пятницу – генеральная уборка помещений.

Все учебные помещения имеют естественное и искусственное освещение в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к естественному и искусственному освещению. Система общего освещения обеспечивается потолочными светильниками. Электроснабжение здания школы соответствует современным требованиям безопасности, испытания электрооборудования проводится 2 раза в год.

В школе работает система холодного и горячего водоснабжения, обеспечивающая необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН, в каждом учебном кабинете имеется кулер с питьевой водой.

Площадь учебных кабинетов составляет 2,5 кв. м. на 1 обучающегося. Кабинеты химии, физики, биологии оборудованы лаборантскими. Площадь кабинета информатики, спортивного зала соответствуют гигиеническим требованиям.

Кабинеты биологии, физики, химии, технологии оборудованы специальными демонстрационными столами, кабинет химии-вытяжным шкафом.

Классные доски изготовлены из материалов имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма, имеют лотки для задержания меловой пыли, имеют искусственную подсветку.

Медицинский кабинет оборудован в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

В школе предусмотрено специальное помещение- школьная столовая, площадью 124,3 м. кв. для организации питания обучающихся на 90 посадочных мест, а также для хранения и приготовления пищи.

В школьной столовой установлено новое высокотехнологичное оборудование для приготовления питания обучающихся в рамках федеральной программы модернизации школьного питания «Русский проект».

Одним из важных условий организации образовательного процесса является обеспечение безопасности, антитеррористической защищенности работников и обучающихся. Разработан пакет документов по антитеррористической защищённости, проводятся инструктажи с работниками и обучающимися школы. В школе организована круглосуточная охрана физическими лицами на договорной основе с ООО «Частным охранным предприятием «Секьюрикор-охрана Ставрополь», действует пропускной режим, установлена станция объектовая «Стрелец — интеграл» для передачи извещений от ОПО объекта к ПС (пультовой станции). Установлена кнопка тревожного сигнала (КТС), автоматическая система охранно-пожарной сигнализации, технические средства охраны кабинетов, система видеонаблюдения (8 камер на территории школы и 2 – внутри здания).

Периодически проводятся инструктажи работников учреждения по пожарной безопасности и электробезопасности.

С учащимися проводятся инструктажи по ТБ при проведении практических и лабораторных работ, по ПДД, по действиям в чрезвычайных ситуациях, по пожарной и экологической безопасности.

Рекреации оформлены живыми горшечными растениями, флористическими напольными композициями и панно.

Образовательное учреждение не может считаться комфортным, если окружение здания не благоустроено, поэтому коллектив школы уделяет большое внимание благоустройству и озеленению школьной территории. Школьный цветник стал предметом особой заботы и детей и педагогов, поэтому на протяжении нескольких лет наша школа является победителем в городском конкурсе «Школьный двор».

Все перечисленные мероприятия, созданная эстетичная, уютная и функциональная предметно-пространственная среда жизнедеятельности способствуют повышению качества образования и здоровьесбережению работников и обучающихся в школе.

Материально-техническая база учреждения из года в год совершенствуется и пополняется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

За последние годы за счет средств федерального бюджета, выделенных на модернизацию системы общего образования школой приобретено:

- *ученическая мебель для начальной школы* - комплект ростовой одноместной мебели (25 ед.);
- *технические средства обучения* (компьютеры - 6, мультимедийные проекторы- 6, интерактивные доски - 6, принтеры- 6, колонки усиления звука-6);
- *учебно - практическое и учебно - лабораторное оборудование* (микроскопы цифровые-2, конструкторы для изучения основ программирования и робототехники-8, система контроля качества знаний-1, астрономическая демонстрационная модель (Солнце-Земля-Луна-1);
- *наглядные пособия* (гербарии, коллекции, таблицы и т.д.).

- *спортивное оборудование и инвентарь:* 536 единиц на общую сумму 977,99 тыс.руб.

- *технологическое оборудование для пищеблока:* шкаф холодильный, хлеборезка, мясорубка, слайсер, весы напольные, весы настольные.

Для *оборудования медицинского кабинета* приобретены: весы медицинские, тонометр, хладаген, шины проволочные для верхних и нижних конечностей, ширма медицинская, шкаф медицинский.

Проблемы:

- Помещение читального зала школьной библиотеки не соответствует нормам;
- В школе отсутствуют мастерские для технического труда мальчиков;
- Для проведения уроков модуля технологии «Ведение дома. Шитьё» у девочек в наличии всего одна рабочая швейная машинка.

Задачи на 2024-2025 уч.год:

- Обеспечение безопасных условий обучения
- Необходимость приобретения новых средств обучения, учебного оборудования и инвентаря, компьютерной техники для реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

5. Система управления учреждения и функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

Структура управления МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя соответствует уставу учреждения, отвечает требованиям целесообразности и оптимальности.

Система общественно-государственного управления учреждения строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Единоличным исполнительным органом учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

Директор учреждения без доверенности действует от имени учреждения, в том числе:

- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени учреждения, утверждает штатное расписание учреждения, должностные инструкции работников и Положения о структурных подразделениях;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность;
- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Ставрополя;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- выдает доверенности на право представительства от имени учреждения, в т. ч. доверенности с правом передоверия;
- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения;
- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений учреждения.
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности учреждения;
- планирует и организует работу учреждения в целом и образовательную деятельность в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательной деятельности, отвечает за качество и эффективность работы учреждения;
- организует работу по исполнению решений Совета учреждения, других органов управления учреждения;
- организует работу по подготовке учреждения к лицензированию и государственной аккредитации, а также по проведению выборов в органы управления учреждения;

- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников учреждения;
- устанавливает заработную плату работников учреждения, в том числе оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с федеральными законами, Положением об оплате труда работников учреждения и иными нормативными правовыми актами российской Федерации;
- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;
- издает приказы о зачислении в учреждение, о переводе обучающихся в другой класс (на следующий год обучения);
- организует обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;
- организует осуществление мер социальной поддержки обучающихся учреждения, защиту прав обучающихся;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;
- организует делопроизводство;
- принимает меры для защиты персональных данных и обеспечивает их соблюдение;
- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, электробезопасности и пожарной безопасности в помещениях учреждения;
- проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками учреждения по вопросам деятельности учреждения;
- распределяет обязанности между работниками учреждения;
- привлекает к дисциплинарной ответственности обучающихся и работников учреждения;
- применяет меры поощрения к работникам учреждения в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к поощрениям и награждению.

В учреждении формируются коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников;
- Совет учреждения;
- Педагогический совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления учреждения, принятия ими решений и выступления от имени образовательного учреждения устанавливается Уставом.

Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом управления. В состав общего собрания работников входят все работники учреждения.

К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив его развития;
- принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
- внесение предложений по принятию локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками учреждения;
- рассмотрение графиков работы, графиков отпусков работников Учреждения и внесение рекомендаций к их утверждению;
- внесение предложений в Программу развития учреждения;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции учреждения;
- заслушивание отчетов директора о расходовании бюджетных средств, использованных средств от деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной Уставом учреждения;
- заслушивание отчетов о работе директора, заместителей директора и других работников, внесение на рассмотрение администрации предложений по совершенствованию работы;
- ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности учреждения и отчетом администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- рассмотрение кандидатур работников учреждения к награждению.

Совет учреждения (далее – Совет) – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.

Состав Совета утверждается сроком на три года приказом директора учреждения.

Избираемыми членами Совета являются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее четырех человек;
- представители обучающихся 9–11 классов в количестве по одному представителю от каждой параллели;
- представители работников учреждения в количестве не более одной четвертой от общего числа членов Совета.

Директор учреждения входит в состав Совета по должности как представитель администрации учреждения.

Члены Совета избираются простым большинством голосов соответственно на заседании Совета родителей, Совете обучающихся (Думе), Общем собрании работников учреждения.

К компетенции Совета относится:

- утверждение Программы развития учреждения;
- согласование Основной образовательной программы учреждения;
- принятие решения о единой форме одежды обучающихся;
- представление интересов учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- заслушивание отчета директора учреждения по итогам учебного и финансового года;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- содействие совершенствованию материально-технической базы учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- согласование Правил внутреннего распорядка обучающихся, Положения о требованиях к одежде (школьной форме) обучающихся, Положения о Совете родителей, Положения о Совете обучающихся (Думе), Положения о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования и др.;
- профилактика экстремизма и ксенофобии, предотвращение негативных явлений, оказывающих влияние на формирование личности подрастающего поколения.

Педагогический совет учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющий общее руководство образовательным процессом.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности.

К компетенции Педагогического совета относится:

- обсуждение и утверждение учебного плана учреждения, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности, основных образовательных программ, перечня учебников и учебных пособий из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- согласование Положения об аттестации педагогических работников, Положения о методическом объединении, Положения о методическом совете;
- определение направления инновационной деятельности, взаимодействия учреждения с научными организациями;
- принятие решения о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);
- принятие решения о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году, определение конкретных форм, порядка и сроков ее проведения;
- принятие решения о допуске к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов об образовании соответствующего уровня;
- принятие решения о формах получения образования и формах обучения;
- принятие решения о поощрениях и взысканиях обучающихся;
- внесение предложений о поощрении педагогических и иных работников;
- утверждение плана работы учреждения на текущий учебный год;
- принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления директора учреждения;
- утверждение отчета о самообследовании образовательного учреждения;
- обсуждение и принятие решения о согласовании локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности

В целях учета мнения участников образовательных отношений по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в учреждении действуют:

- Совет родителей;
- Совет обучающихся (Дума школьного города Экограда);
- Совет отцов;
- профессиональный союз работников и их представительный орган (профсоюзный комитет).

По инициативе обучающихся в учреждении создаются детские общественные объединения «Юный эколог», «Патриот» и др., деятельность которых регламентируется локальным нормативным актом, члены этих объединений могут быть избраны в органы школьного самоуправления.

Оценка качества образования в учреждении осуществляется в рамках комплексной системы оценки качества образования, включающая:

- внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО);
- лицензирование;
- государственную аккредитацию;
- государственную итоговую аттестацию выпускников (ОГЭ, ЕГЭ);
- внешний мониторинг качества образования (НИКО, ВПР);
- общественно-профессиональную экспертизу качества образования;
- мониторинговые исследования качества образования по отдельным предметам;
- аттестацию педагогических работников.

Организационной структурой ВСОКО является Служба мониторинга (СМ). Состав СМ (*субъекты мониторинга*) формируется из административно-управленческих кадров и членов педагогического коллектива, для которых диагностическая деятельность является основной функциональной обязанностью, а также членов педколлектива, имеющих специальную подготовку:

- директор учреждения
- заместители директора по УВР, ВР, НМР, информатизации ОП, АХЧ и безопасности ОП
- методист
- руководители МО
- психолог
- социальный педагог
- медработник

Объектами мониторинга являются:

- качество организации образовательной деятельности:
- - кадровые условия (продуктивность, профессионализм, квалификация педагогических работников, обеспеченность кадрами и т.д.);
- - информационно-методические условия (учебные планы, образовательные программы, информационно - образовательная среда, учебно-методическое обеспечение и т. д.);
- - психолого-педагогические;
- - учебно – материальные условия, ресурсы инфраструктуры;
- - финансовые условия.
- качество обучения (степень соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному

стандарту и социальным ожиданиям - качество обученности, индивидуальные образовательные достижения обучающихся (учебные и внеучебные), результаты воспитания и развития личности, здоровье, психологическое состояние, мотивация к обучению, удовлетворенность образованием обучающимися и родителями и др.);

- качество процессов и систем (формирования УУД, профессионального становления педагогов, эффективность управления качеством образования, здоровьесбережение, обеспечение безопасности образовательного процесса, рациональное распределение и использование материальных, финансовых, кадровых ресурсов и др.).

Компонентом мониторинга является внутришкольный административный контроль (ВШК).

ВШК осуществляется в виде плановых или оперативных проверок, проведения административных работ.

Директор учреждения по результатам ВШК принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов ВШК коллегиальным органом (педагогическим советом или научно-методическим советом, Советом учреждения) или на производственных совещаниях, совещаниях при директоре, на родительских собраниях и др.;
- о проведении повторного контроля с привлечением специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников.

В учреждении ведется следующая документация по организации ВШК:

- план контроля и руководства учреждением (план ВШК является разделом годового плана работы учреждения);
- книга контроля: прошнурована, скреплена печатью, пронумерованы страницы
- приказы директора по итогам контроля (в книге приказов)
- папка с материалами контроля за 3 года (5лет-архив).

Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, критерии качества, методы и инструментарий для измерения результативности и эффективности каждого процесса устанавливаются в целевой Программе мониторинга качества образования. В процедуры оценки качества образования вовлекаются: Совет учреждения, родители (законные представители), органы самоуправления.

Итоги мониторинга подводятся в аналитических отчетах, справках,

докладах с выводами о степени достижения целей, которые доводятся до сведения администрации, педагогического коллектива, других участников образовательных отношений и заинтересованных лиц.

Результаты мониторинга являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений администрацией школы, включаются в ежегодный отчет о самообследовании.

Гласность и открытость результатов мониторинга качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов внутренней системы мониторинга качества образования;
- размещение аналитических материалов, результатов самооценки качества образования на официальном сайте школы.

**6. Результаты анализа показателей
деятельности МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя
за 2024 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	513 чел.
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	234 чел.
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	238 чел.
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	41 чел.
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	233 чел. 49%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4,0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	73,1
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	Профильны й – 43
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников	0 чел.

	11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	7 чел.-21,2%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2 чел. – 15,4%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	390 чел.- 82%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	54 чел. 8%
1.19.1	Регионально уровня	10 чел.2%
1.19.2	Федерального уровня	13 чел.3%
1.19.3	Международного уровня	11 чел. 2,6%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	29 чел.- 5,6%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	29 чел.- 56 %

1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 чел./%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 чел./%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	37 чел.
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	29 чел. – 78%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	29 чел. – 78%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 чел. – 8%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 3 чел. – 8%%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	27 чел. 90%
1.29.1	Высшая	7 чел.- 21%
1.29.2	Первая	0
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	14 чел.- 41 %
1.30.2	Свыше 30 лет	10 чел.- 27 /%

1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	14 чел. - 41/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11 чел.-29,7 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	32 чел. 86,5 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	7чел. 19 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,08 ед.
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	9 ед.
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	513 чел.- 100%

2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,5 кв. м
-----	---	-----------

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая позволяет реализовывать основные образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования. Но необходимо обновление технических средств информационно-образовательной среды школы.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые владеют высоким уровнем педагогического мастерства и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.