

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4  
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

ПРИКАЗ

31.08.2023 г.

№ 495

Об утверждении плана по подготовке  
к ВПР на 2023-2024 учебный год

С целью повышения эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы по подготовке к ВПР на 2023-2024 учебный год
2. Назначить ответственными координаторами по вопросам организации и проведения ВПР в МБОУ СОШ № 4 г. Ставрополя в параллели 4-х классов заместителя директора по УВР Бавшенкову С.В., а в 5-8 и 11 классах заместителя директора по УВР Нефедова В.В.
3. Координаторам ВПР ознакомить с планом работы по подготовке к ВПР на 2023-02024 учебный год учителей предметников.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 4  
г. Ставрополя

М.А. Суркова

## ПЛАН РАБОТЫ по подготовке к ВПР на 2023-2024 учебный год

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
<b>АВГУСТ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Выступление на педагогическом совете школы с Комплексным анализом итогов ВПР в 5-8,11 в 2023 году.	Зам. директора по УВР
	2. Сопровождение при директоре с повесткой дня «Утверждение плана графика подготовки школы к ВПР»	Директор школы
	3. Проведение заседаний методических объединений с вопросом обсуждения планов учителей предметников подготовки к ВПР.	Зам. директора по УВР, учителя
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Подбор учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР.	Зам. директора по УВР, учителя
	2. Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР	Зам. директора по УВР, учителя
	3. Подготовка графика проведения консультаций	Руководители МО
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ВПР	Директор школы
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации с обучающимися.	Зам. директора по УВР, учителя
	2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР: • Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР; • Правила поведения на ВПР; • Инструктирование обучающихся; • Знакомство с демоверсиями по учебным предметам.	Зам. Директора по УВР учителя
Работа с родителями (законными представителями)	1. Индивидуальные консультации родителей (законных представителей). 2. Родительское собрание 4,5-11 классах	Зам. директора по УВР, учителя.
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе ВПР	Зам. директора по УВР, учителя
	2. Выступление на педагогическом совете вопросом «Результаты Всероссийских проверочных работ 2023 г.»	Зам. директора по УВР
	3. Работа с классными руководителями 4-х, 5-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ВПР»	Зам. директора по УВР
	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей по вопросам подготовки к ВПР.	Зам. директора по УВР, учителя
<b>ОКТАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР»	Зам. директора по УВР, учителя
	2. Подготовка информации по организации и проведению ВПР для школьного сайта	Зам.директора по УВР, учителя

	3.Подготовка информации на стендах в кабинетах по подготовке к ВПР в 4,5-8 классах.	Зав. кабинетами, учителя
	4.Контроль учебной нагрузки обучающихся 4,5-8 классов.	Зам. директора по УВР, учителя
		Учителя
Работа с родителями (законными представителями)	1. Ознакомление родителей обучающихся 4,5-8 классов с новыми инструкциями по проведению ВПР на родительском собрании	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1.Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР.	Зам. директора по ВР, социальный педагог
<b>НОЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Руководители МО
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1.Совещание при зам. директора школы с повесткой дня «Отчёт о ходе подготовки обучающихся к ВПР»	Руководители МО
	2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Зам. директора по УР, Учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации обучающихся.	Учителя
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УВР
<b>ЯНВАРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка и утверждение расписания сдачи ВПР, его размещение на информационном стенде	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя
Работа с пед. коллективом	1. Совещание при директоре школы «Психологическое сопровождение ВПР»	Директор, классные руководители

Работа с родителями (законными представителями)	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР в соответствии с графиком	Кл. руководители
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка документации для проведения ВПР. Работа с папками. Диагностика. Прогнозы. 2. Заседание методических объединений с повесткой «Подготовка учителей и обучающихся к ВПР»	Зам. директора по УВР, руководители МО
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
МАРТ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПР 3. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УВР, Учителя
АПРЕЛЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о проведении ВПР в 4,5-8 классах.	Директор школы. Зам. директора по УВР
Работа администрации	1. Проведение ВПР	Зам. директора по УВР, учителя
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УВР, руководители МО
МАЙ		
Работа с педагогическим коллективом	Работа по анализу проведения ВПР	Зам. директора по УВР, руководители МО
ИЮНЬ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ВПР»	Директор школы Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ВПР	Зам. директора по УВР, руководители МО
	2. Формирование отчетов по результатам ВПР	Зам. директора по УВР
	3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ВПР	Директор, зам. директора по УВР.
АВГУСТ		
Организационно-методическая работа	1. Планирование работы по подготовке и проведению ВПР в 2023-2024 учебном году	Директор, зам. директора по УВР. Учителя